**2023年部门预算信息公开目录**

**第一部分 部门预算**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 2](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 4](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 6](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 8](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 10](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 12](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府基金预算财政拨款支出表 14](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 15](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 16](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 17](#_Toc_3_3_0000000010)

[二、部门预算安排的总体情况 22](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 22](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 22](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、预算绩效信息 23](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、政府采购预算情况 344](#_Toc_3_3_0000000015)

[七、国有资产信息 375](#_Toc_3_3_0000000016)

[八、名词解释 376](#_Toc_3_3_0000000017)

[九、其他需要说明的事项 377](#_Toc_3_3_0000000018)

第一部分 部门预算

部门预算收支总表

| 626唐山市生态环境局 | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 37320.04 | 一、一般公共服务支出 |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 | 57.82 |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 1685.32 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 1357.98 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 | 35371.87 |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 1264.05 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 37320.04 | 本年支出合计 | 39737.04 |
| 33 | 上年结转结余 | 2417.00 | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 39737.04 | 支出总计 | 39737.04 |

部门预算收入总表

| 626唐山市生态环境局 | | | | | 预算年度：2023 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 39737.04 | 37320.04 | 37320.04 |  |  |  |  |  |  | 2417.00 |
| 2 | 205 | 教育支出 | 57.82 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20508 | 进修及培训 | 57.82 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2050803 | 培训支出 | 57.82 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 1685.32 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 1685.32 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 1685.32 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 1357.98 | 1357.98 | 1357.98 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 1357.98 | 1357.98 | 1357.98 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 172.82 | 172.82 | 172.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2101102 | 事业单位医疗 | 472.77 | 472.77 | 472.77 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 712.39 | 712.39 | 712.39 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 211 | 节能环保支出 | 35371.87 | 32954.87 | 32954.87 |  |  |  |  |  |  | 2417.00 |
| 14 | 21101 | 环境保护管理事务 | 6818.86 | 6818.86 | 6818.86 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 2110101 | 行政运行 | 4132.91 | 4132.91 | 4132.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2110102 | 一般行政管理事务 | 1635.62 | 1635.62 | 1635.62 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2110104 | 生态环境保护宣传 | 100.02 | 100.02 | 100.02 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2110199 | 其他环境保护管理事务支出 | 950.31 | 950.31 | 950.31 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 21102 | 环境监测与监察 | 16408.78 | 16015.78 | 16015.78 |  |  |  |  |  |  | 393.00 |
| 20 | 2110299 | 其他环境监测与监察支出 | 16408.78 | 16015.78 | 16015.78 |  |  |  |  |  |  | 393.00 |
| 21 | 21103 | 污染防治 | 12144.23 | 10120.23 | 10120.23 |  |  |  |  |  |  | 2024.00 |
| 22 | 2110301 | 大气 | 10054.14 | 8670.14 | 8670.14 |  |  |  |  |  |  | 1384.00 |
| 23 | 2110302 | 水体 | 1951.85 | 1311.85 | 1311.85 |  |  |  |  |  |  | 640.00 |
| 24 | 2110307 | 土壤 | 138.24 | 138.24 | 138.24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | 221 | 住房保障支出 | 1264.05 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | 22102 | 住房改革支出 | 1264.05 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | 2210201 | 住房公积金 | 1264.05 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 39737.04 | 18958.80 | 20778.24 |  |  |  |
| 2 | 205 | 教育支出 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |
| 3 | 20508 | 进修及培训 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |
| 4 | 2050803 | 培训支出 | 57.82 | 57.82 |  |  |  |  |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |  |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 1357.98 | 1357.98 |  |  |  |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 1357.98 | 1357.98 |  |  |  |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 172.82 | 172.82 |  |  |  |  |
| 11 | 2101102 | 事业单位医疗 | 472.77 | 472.77 |  |  |  |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 712.39 | 712.39 |  |  |  |  |
| 13 | 211 | 节能环保支出 | 35371.87 | 14593.63 | 20778.24 |  |  |  |
| 14 | 21101 | 环境保护管理事务 | 6818.86 | 4332.48 | 2486.38 |  |  |  |
| 15 | 2110101 | 行政运行 | 4132.91 | 3780.43 | 352.48 |  |  |  |
| 16 | 2110102 | 一般行政管理事务 | 1635.62 |  | 1635.62 |  |  |  |
| 17 | 2110104 | 生态环境保护宣传 | 100.02 |  | 100.02 |  |  |  |
| 18 | 2110199 | 其他环境保护管理事务支出 | 950.31 | 552.05 | 398.26 |  |  |  |
| 19 | 21102 | 环境监测与监察 | 16408.78 | 10261.15 | 6147.63 |  |  |  |
| 20 | 2110299 | 其他环境监测与监察支出 | 16408.78 | 10261.15 | 6147.63 |  |  |  |
| 21 | 21103 | 污染防治 | 12144.23 |  | 12144.23 |  |  |  |
| 22 | 2110301 | 大气 | 10054.14 |  | 10054.14 |  |  |  |
| 23 | 2110302 | 水体 | 1951.85 |  | 1951.85 |  |  |  |
| 24 | 2110307 | 土壤 | 138.24 |  | 138.24 |  |  |  |
| 25 | 221 | 住房保障支出 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |
| 26 | 22102 | 住房改革支出 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |
| 27 | 2210201 | 住房公积金 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 37320.04 | 一、一般公共服务支出 |  |  |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 | 57.82 | 57.82 |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 1357.98 | 1357.98 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 | 35371.87 | 35371.87 |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 1264.05 | 1264.05 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 37320.04 | 本年支出合计 | 39737.04 | 39737.04 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 | 2417.00 | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 | 2417.00 |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 39737.04 | 支出总计 | 39737.04 | 39737.04 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 39737.04 | 18958.80 | 20778.24 |
| 2 | 205 | 教育支出 | 57.82 | 57.82 |  |
| 3 | 20508 | 进修及培训 | 57.82 | 57.82 |  |
| 4 | 2050803 | 培训支出 | 57.82 | 57.82 |  |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 1685.32 | 1685.32 |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 1357.98 | 1357.98 |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 1357.98 | 1357.98 |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 172.82 | 172.82 |  |
| 11 | 2101102 | 事业单位医疗 | 472.77 | 472.77 |  |
| 12 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 712.39 | 712.39 |  |
| 13 | 211 | 节能环保支出 | 35371.87 | 14593.63 | 20778.24 |
| 14 | 21101 | 环境保护管理事务 | 6818.86 | 4332.48 | 2486.38 |
| 15 | 2110101 | 行政运行 | 4132.91 | 3780.43 | 352.48 |
| 16 | 2110102 | 一般行政管理事务 | 1635.62 |  | 1635.62 |
| 17 | 2110104 | 生态环境保护宣传 | 100.02 |  | 100.02 |
| 18 | 2110199 | 其他环境保护管理事务支出 | 950.31 | 552.05 | 398.26 |
| 19 | 21102 | 环境监测与监察 | 16408.78 | 10261.15 | 6147.63 |
| 20 | 2110299 | 其他环境监测与监察支出 | 16408.78 | 10261.15 | 6147.63 |
| 21 | 21103 | 污染防治 | 12144.23 |  | 12144.23 |
| 22 | 2110301 | 大气 | 10054.14 |  | 10054.14 |
| 23 | 2110302 | 水体 | 1951.85 |  | 1951.85 |
| 24 | 2110307 | 土壤 | 138.24 |  | 138.24 |
| 25 | 221 | 住房保障支出 | 1264.05 | 1264.05 |  |
| 26 | 22102 | 住房改革支出 | 1264.05 | 1264.05 |  |
| 27 | 2210201 | 住房公积金 | 1264.05 | 1264.05 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 18958.80 | 17124.08 | 1834.72 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 15972.57 | 15972.57 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 4753.26 | 4753.26 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 1928.60 | 1928.60 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 1758.00 | 1758.00 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 3044.90 | 3044.90 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 1685.32 | 1685.32 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 645.59 | 645.59 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 712.39 | 712.39 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 88.06 | 88.06 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 1264.05 | 1264.05 |  |
| 12 | 30199 | 其他工资福利支出 | 92.40 | 92.40 |  |
| 13 | 302 | 商品和服务支出 | 1834.72 |  | 1834.72 |
| 14 | 30201 | 办公费 | 70.29 |  | 70.29 |
| 15 | 30205 | 水费 | 78.50 |  | 78.50 |
| 16 | 30206 | 电费 | 251.80 |  | 251.80 |
| 17 | 30207 | 邮电费 | 200.31 |  | 200.31 |
| 18 | 30208 | 取暖费 | 144.43 |  | 144.43 |
| 19 | 30209 | 物业管理费 | 65.35 |  | 65.35 |
| 20 | 30211 | 差旅费 | 202.18 |  | 202.18 |
| 21 | 30213 | 维修(护)费 | 29.51 |  | 29.51 |
| 22 | 30216 | 培训费 | 57.82 |  | 57.82 |
| 23 | 30217 | 公务接待费 | 6.19 |  | 6.19 |
| 24 | 30228 | 工会经费 | 100.01 |  | 100.01 |
| 25 | 30229 | 福利费 | 116.45 |  | 116.45 |
| 26 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 214.10 |  | 214.10 |
| 27 | 30239 | 其他交通费用 | 215.40 |  | 215.40 |
| 28 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 82.38 |  | 82.38 |
| 29 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 1151.51 | 1151.51 |  |
| 30 | 30301 | 离休费 | 14.21 | 14.21 |  |
| 31 | 30302 | 退休费 | 918.01 | 918.01 |  |
| 32 | 30304 | 抚恤金 | 4.14 | 4.14 |  |
| 33 | 30305 | 生活补助 | 8.58 | 8.58 |  |
| 34 | 30307 | 医疗费补助 | 203.73 | 203.73 |  |
| 35 | 30309 | 奖励金 | 2.84 | 2.84 |  |

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 626唐山市生态环境局 | | | 预算年度：2023 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 290.79 | 290.79 |  |  |
| 2 | “三公”经费小计 | 290.79 | 290.79 |  |  |
| 3 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 | 其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 6 | 二、公务用车购置及运维费 | 284.60 | 284.60 |  |  |
| 7 | 其中：公务用车购置费 | 70.50 | 70.50 |  |  |
| 8 | 公务用车运行维护费 | 214.10 | 214.10 |  |  |
| 9 | 三、公务接待费 | 6.19 | 6.19 |  |  |

第一部分 唐山市生态环境局2023年部门预算信息公开情况说明

唐山市生态环境局2023年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将唐山市生态环境局2023年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

根据《唐山市生态环境局职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，唐山市生态环境局的主要职责是：

贯彻落实党中央和省委、市委关于生态环境保护工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对生态环境保护工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责建立健全市生态环境基本制度。会同有关部门贯彻执行国家、省生态环境方针政策、法律、法规、规章、标准、基准和技术规范。会同有关部门拟订并组织实施全市生态环境政策、规划，起草地方性法规和规章草案。会同有关部门编制并监督实施重点区域、流域、海域、饮用水水源地生态环境规划和水功能区划。参与拟订全市主体功能区划。参与制定与全市生态环境相关的经济、技术、资源配置和产业政策。

（二）负责全市重大生态环境问题的统筹协调和监督管理。指导协调县（市、区）政府对突发生态环境事件的应急、预警工作。牵头实施生态环境损害赔偿制度。协调解决有关跨县（市、区）环境污染纠纷，统筹协调全市重点区域、流域、海域的生态环境保护工作。

（三）负责监督管理全市减排目标的落实。监督实施全市各类污染物排放总量控制、排污许可证制度，确定全市大气、水、海洋等纳污能力，提出实施总量控制的污染物名称和控制指标，监督检查各县（市、区）污染物减排工作任务完成情况，实施生态环境保护目标责任制。

（四）参与提出全市生态环境领域固定资产投资规模和方向、市级财政性资金安排的意见，按市政府规定权限审批、核准全市规划内和年度计划规模内固定资产投资项目，配合有关部门做好组织实施和监督工作。

（五）负责全市环境污染防治的监督管理。组织制定并监督实施全市大气、水、海洋、土壤、噪声、光、恶臭、固体废物、化学品、机动车等的污染防治管理制度。监督指导农业面源污染治理工作。会同有关部门监督管理全市饮用水水源地生态环境保护工作。参与城乡生态环境综合整治和区域大气污染联防联控工作。

（六）指导协调和监督全市生态保护修复工作。负责组织编制并监督实施全市生态保护规划，监督对生态环境有影响的自然资源开发利用活动、重要生态环境建设和生态破坏恢复工作。负责制定全市各类自然保护地生态环境监管制度并监督执法。参与野生动植物保护、湿地生态环境保护、荒漠化防治等工作。指导协调和监督农村生态环境保护，监督生物技术环境安全，牵头生物物种（含遗传资源）工作，组织协调生物多样性保护工作，参与生态保护补偿工作。

（七）负责全市核与辐射安全的监督管理。起草核与辐射安全地方性法规、规章草案，并依法组织实施和监督检查。

拟订并监督实施全市核与辐射安全政策、规划、标准。牵头负责辐射安全工作协调机制有关工作，参与核事故应急处理，负责辐射环境事故应急处理工作。监督管理放射源与射线装置安全，监督管理全市核技术应用、电磁辐射、伴有放射性矿产资源开发利用中的污染防治。参与核设施安全、核设施污染防治监督管理相关工作，参与对核材料管制和民用核安全设备设计、制造、安装及无损检验活动实施监督管理。负责核与辐射环境执法工作。

（八）负责全市生态环境准入的监督管理。受市政府委托对重大经济和技术政策、发展规划以及重大经济开发计划进行环境影响评价。按规定审查重大开发建设区域、规划环境影响评价文件。拟订并组织实施生态环境准入清单。

（九）负责全市生态环境监测工作。监督执行国家和省生态环境监测制度和规范。负责实施执法监测、污染源监督性监测、温室气体减排监测、应急监测。参与生态环境质量监测站点设置和生态环境质量监测。负责全市生态环境质量预警预测，组织建设和管理市生态环境监测网和生态环境信息网。负责全市生态环境统计工作，统一发布全市生态环境质量综合性报告和重大生态环境信息。

（十）负责全市应对气候变化工作。组织实施国家和省应对气候变化及温室气体减排规划和政策，组织拟订全市应对气候变化的规划和政策措施。

（十一）组织协调生态环境保护督察工作。协调全市接受中央、省生态环境保护督察的相关工作。督促检查各县（市、区）、市级有关部门贯彻落实国家、省、市生态环境保护有关方针、政策、规律、法规、规章、决策部署及落实“党政同责、一岗双责”的情况。

（十二）统一负责全市生态环境执法工作。组织开展全市生态环境保护执法检查。负责查处全市环境违法问题。监督实施建设项目环境保护设施同时设计、同时施工、同时投产使用制度。负责全市生态环境保护综合执法队伍建设和业务工作。

（十三）组织指导和协调全市生态环境宣传教育工作，制定并组织实施市生态环境保护宣传有关规划和计划。推动社会组织和公众参与生态环境保护。开展全市生态环境科技工作，负责全市生态环境保护科技成果的管理和推广应用。组织全市生态环境重大科学研究和技术工程示范，推动生态环境技术管理体系建设。参与指导和推动循环经济与传统产业优化升级。按照职责分工组织开展全市强制性清洁生产审核工作。

（十四）开展生态环境对外合作交流。参与协调市内重要生态环境保护国际活动和区域合作，管理全市生态环境系统对外合作，参与处理涉外生态环境事务。

（十五）完成市委、市政府交办的其他任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 唐山市生态环境局本级 | 行政 | 正处（县）级 | 财政拨款 |
| 唐山市环境监控指挥中心 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市环境工程评估中心 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市机动车污染防治中心 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境综合执法支队 | 事业 | 副处（县）级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局路南区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局路北区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局古冶区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市古冶区环境监控中心 | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局开平区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局丰润区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市丰润区环境监控中心 | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 丰润区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 路南区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 路北区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 古冶区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 开平区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市环境监控中心 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局高新技术产业开发区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局海港经济开发区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局唐山国际旅游岛分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局芦台经济开发区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局汉沽管理区分局 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局丰南区分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市丰南区环境监控中心 | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局遵化市分局机关 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市环境保护局遵化市分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局迁安市分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市环境保护局迁安市分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局曹妃甸区分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局曹妃甸区分局全额事业（3家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局玉田县分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局玉田县分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局乐亭县分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局乐亭县分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局滦州市分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局滦州市分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局滦南县分局机关 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局滦南县分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 唐山市生态环境局迁西县分局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 唐山市生态环境局迁西县分局全额事业（2家） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 高新技术产业开发区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |
| 丰南区生态环境综合执法大队 | 事业 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。唐山市生态环境局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

（一）收入说明

2023年部门预算收入39737.04万元，一般公共预算拨款收入37320.04万元，上年结转结余2417万元。

（二）支出说明

2023年部门预算支出39737.04万元，其中基本支出18958.8万元，包含人员经费17124.08万元、正常公用经费1834.72万元，项目支出20778.24万元，包括“十四五”唐山市细颗粒物与臭氧协同控制监测网络能力建设项目825.00万元、大气污染防治7815.91万元、环境执法与监测2749.54万元、水体污染防治540.10万元、土壤污染防治138.24万元、唐山市企业端精准减排与管控平台952.00万元、唐山市生态环境局大气执法能力建设项目240.00万元、唐山市”双源“地下水环境监测井现状调查项目238.00万元、唐山市平原区浅层地下水重要指标环境背景值调查565.00万元、唐山市山区环境背景值调查及地下水环境功能区划分项目529.00万元等大型项目、唐山市氨试点监测项目288万元，生态环境监测项目190万元，市级大气自动监测数据管理平台运维项目118.8万元等。

（三）比上年增减情况

2023年部门预算较2022年增加3171.67万元，其中：人员经费增长3627.26万元，原因为新调入了人员，导致人员经费增加；正常公用经费增加117.2万元，原因为人员增多，日常办公经费开支增加；项目支出减少572.79万元，原因为节约开支。

三、机关运行经费安排情况

2023年机关运行经费共计安排1834.72万元，主要包括用于保证机关正常运转的办公费、邮电费、差旅费、福利费、水电费、日常维修费、物业管理费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年我部门“三公”经费预算安排290.79万元，较2022年预算增加8.64万元。具体安排情况为：

(一)公务用车购置及运行费。共计安排284.6万元，与上年增加10万元。

①公务用车购置费用安排70.5万元，较上年增加5万元，增加的原因是车辆达到使用年限，需重新购置。

②公务车运行维护经费安排214.1万元，较上年增加5万元，原因是执法任务增多，车辆使用频次增加，相应的运行维护费用增加。

(二)公务接待费。安排6.19万元，较上年预算减少1.36万元，原因是较少了公务接待的人数和批次。

(三)无因公出国(境)费安排，与上年持平。

五、预算绩效信息

**第一部分 部门整体绩效目标**

（一）总体绩效目标

2023年，深入贯彻习近平生态文明思想，坚持以人民为中心的发展思想，立足新发展阶段，完整、准确、全面贯彻新发展理念，构建新发展格局，以实现减污降碳协同增效为总抓手，以改善生态环境质量为核心，以精准治污、科学治污、依法治污为工作方针，统筹污染治理、生态保护、应对气候变化，保持力度、延伸深度、拓宽广度，以更高标准打好蓝天、碧水、净土保卫战，以高水平保护推动高质量发展、创造高品质生活，努力建设人与自然和谐共生的美丽唐山。

（二）分项绩效目标

（一）资金支付进度

绩效目标：资金支出率

绩效指标：2022年底前，资金支出率达到95%。

（二）大气污染防治

绩效目标：大气环境质量

绩效指标：PM2.5及优良天数达到省达目标要求。

（三）水污染防治

绩效目标：水环境质量

绩效指标：优良水体比例及劣Ⅴ类水体比例达到省达目标要求。

（四）土壤污染防治

绩效目标：土壤环境质量

绩效指标：2022年土壤环境质量达到省达目标要求。

（三）工作保障措施

建立完备资金管理机制。加强制度建设，制定完善绩效管理、财务管理、项目管理、固定资产管理等制度，为实现预算绩效目标奠定制度基础。建立项目台账，对项目进行逐个研判，明确招标、验收、支付等关键时间节点，确保支出进度达标。按要求开展事前、事中、事后绩效自评和重点评价工作，对发现问题及时整改，确保财政资金得到合理利用。加强内部监督，发挥内部审计关键作用，定期对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对项目情况进行审计，并配合做好外部监督工作，确保财政资金安全有效。加强人员培训，定期组织召开绩效管理、资金管理等业务培训，促进预算绩效及资金管理水平进一步提升。

**第二部分 专项资金绩效目标**

**第三部分 预算项目绩效目标**

**1、UPS蓄电池更换绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**2、办公系统运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**3、报刊杂志订阅绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**4、补充环科院经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**5、采购项目评审验收专家费及建设项目总投资额评估费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象的满意度 | 服务对象的满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**6、城市黑臭水体监测项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**7、法律服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**8、购买生态环境执法装备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置等工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**9、购置办公设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置等工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 购置数量 | 购置数量 | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 购置质量合格率（%） | 购置质量合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障正常办公 | 保障正常办公 | 保障正常办公 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**10、核算钢铁企业月度管控许可排放量绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**11、环保系统财务审计服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**12、环境保护管理及交叉执法经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**13、环境保护管理及新增职能管理经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**14、环境保护管理其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**15、环境保护管理专项费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**16、环境宣传教育绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**17、会议费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥90% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**18、检验机构终端电脑及服务器防火墙、杀毒软件升级绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**19、局办公楼内外及固定资产维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**20、局机关业务培训绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人数 | 培训人数 | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 培训合格率 | 培训合格率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**21、视频会议系统绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置等工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**22、唐山市生态环境局日常考核综合评价系统开发绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**23、唐山市生态环境状况公报编制费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**24、土壤污染重点监管单位土壤污染隐患排查“回头看”项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**25、网络费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**26、物业费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**27、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥90% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**28、制定重点行业特别排放要求费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**29、重点行业用煤单位煤质抽检绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**30、"十四五“唐山市细颗粒物与臭氧协同控制监测网络能力建设项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成“十四五”唐山市细颗粒物与臭氧协同控制监测网络能力建设项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 项目数量 | 完成项目数量 | 1项 | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 成本指标 | 预算控制数 | 预算控制数 | 严格按照预算进行支出 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 预算执行率 | ≥90% | 根据工作安排 |
| 生态效益指标 | 生态效益指标 | 环境质量持续改善 | 环境质量持续改善 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**31、“十四五”唐山市细颗粒物与臭氧协同控制监测网络能力建设项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成1个园区站的建设  2.为细颗粒物与臭氧协同控制提供技术支持 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 建站数量 | 园区站建设数量 | 1个 | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 按方案要求时间完成园区站建设 | 根据工作安排 |
| 成本指标 | 资金成本 | 按要求使用专项资金 | 按要求使用专项资金 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 生态效益指标 | 环境质量持续改善 | 环境质量持续改善 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**32、大气污染防治绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成2023年度大气污染防治项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成项目数量 | 完成项目数量 | 14项 | 根据工作任务安排 |
| 质量指标 | 完成率 | 项目完成率 | ≥90% | 根据工作任务安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作任务安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 预算执行率 | ≥95% | 根据工作任务安排 |
| 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 生态环境持续改善 | 根据工作任务安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥95% | 根据工作任务安排 |

**33、环境执法与监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成2023年度环境执法与监测项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成项目数量 | 完成子项目数量 | 16项 | 根据工作任务安排 |
| 质量指标 | 完成率 | 项目完成率 | ≥90% | 根据工作任务安排 |
| 时效指标 | 完成时间 | 完成时间 | 2023年12月底前 | 根据工作任务安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金的使用效率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据工作任务安排 |
| 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 环境质量持续改善 | 根据工作任务安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥95% | 根据工作安排 |

**34、水体污染防治绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成2023年度水体污染防治项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成项目数量 | 完成项目数量 | 7项 | 根据工作任务安排 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≥90% | 根据工作任务安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作任务安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 预算执行率 | ≥95% | 根据工作任务安排 |
| 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 环境质量持续改善 | 根据工作任务安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥95% | 根据工作任务安排 |

**35、唐山市”双源“地下水环境监测井现状调查项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成唐山市“双源”地下水环境监测井现状调查项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 数量指标 | 地下水环境监测井调查数量 | ≥2800眼 | 根据工作安排 |
| 质量指标 | 质量达标率 | 质量达标率 | 100% | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 生态环境质量改善 | 生态环境质量改善 | 环境质量持续改善 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**36、唐山市平原区浅层地下水重要指标环境背景值调查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.对唐山市平原区建立概念模型，地下水流和溶质运移模型，重点对背景值异常区域进行成因分析  2.明确唐山市平原区浅层地下水重要指标环境背景值 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 检测指标数量 | 检测指标数量 | 44项 | 根据工作安排 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | 100% | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 提高地下水生态环境质量 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥80% | 根据工作安排 |

**37、唐山市企业端精准减排与管控平台绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.建设企业端精准减排与管控平台 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 数量指标 | 平台建设数量 | 1套 | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 成本指标 | 资金成本 | 资金成本 | 按照预算执行 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 环境质量持续改善 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**38、唐山市山区环境背景值调查及地下水环境功能区划分项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 报告数量 | 报告数量 | 1份 | 根据工作安排 |
| 质量指标 | 合格率 | 合格率 | 100% | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 生态效益指标 | 提高山区地下水环境质量 | 生态效益显著 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**39、唐山市生态环境局大气执法能力建设项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成大气执法能力建设 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 本项目购买设备数量 | 本项目购买设备数量 | 2套 | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 质量指标 | 合格率 | 合格率 | 100% | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 环境质量持续改善 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**40、土壤污染防治绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成2023年度土壤污染防治项目 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成项目数量 | 完成项目数量 | 2项 | 根据工作任务安排 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≥90% | 根据工作任务安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作任务安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 预算执行率 | ≥95% | 根据工作任务安排 |
| 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | 环境质量持续改善 | 根据工作任务安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥95% | 根据工作任务安排 |

**41、污染举报奖绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥95% | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作顺利开展 | 保障工作顺利开展 | 保障工作顺利开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**42、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同内容 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同内容 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据合同内容 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同内容 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展 |

**43、党建费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作需要 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作需要 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 既定标准 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展 |

**44、购置办公设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 采购合同。 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 采购合同。 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 采购合同。 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 采购合同。 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展 |

**45、环境保护宣传绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 做好宣传工作 | 100% | 其他 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 签订采购合同 | 100% | 其他 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 其他 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 其他 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 其他 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 服务对象满意度 |

**46、监测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.对水、土壤、大气污染防治等工作聘请第三方进行监测。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 生态监测点覆盖率 | 生态监测点覆盖率 | 100% | 其他 |
| 质量指标 | 监测点正常运转率 | 监测点正常运转率 | 100% | 其他 |
| 时效指标 | 生态预警信息预报及时率 | 生态预警信息预备及时 | 100% | 其他 |
| 成本指标 | 资金成本 | 资金成本 | 100 % | 其他 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 受益人口满意度 | 受益人口满意度 | ≥100 % | 其他 |
| 生态效益指标 | 大气环境质量改善 | 大气环境质量改善 | ≥100% | 其他 |
| 可持续影响指标 | 监测点运行持续性 | 检测点运行持续性 | ≥100% | 其他 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 受益群众满意度 | ≥100% | 其他 |

**47、局固定资产维修维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同规定时间完成 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同规定内容完成 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 执行合同内容。 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 执行合同内容。 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展。 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展。 |

**48、审计及律师顾问服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 全面完整审核工作内容 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 全面完整审核工作内容 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据合同规定 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同规定 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 全面完整审核工作内容 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 服务对象满意度 |

**49、网络专线绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同内容。 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同内容。 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据合同内容。 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同内容。 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 保障工作正常开展 |

**50、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同内容 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同内容 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据合同内容 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同内容 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 保障工作正常开展 |

**51、业务专家咨询费服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同内容规定。 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同内容规定。 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据合同内容规定。 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同内容规定。 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展。 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展。 |

**52、执法设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据合同内天规定。 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据合同内天规定。 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据合同内天规定。 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据合同内天规定。 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 保障工作正常开展 |

**53、执法终端服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 签订合同 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 签订合同 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 签订合同 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 签订合同 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 签订合同 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100% | 受益对象满意度 |

**54、重点河流污染源现场巡查检查项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1. 及时发现问题。  2. 及时消除影响河流水质隐患。  3. 保障重点河流水质质量。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 现场巡查频次 | 每月至少巡查一次 | ≥90 每月至少巡查一次 | 依据合同 |
| 质量指标 | 项目完成率 | 项目完成率 | 100 项目完成率 | 依据合同 |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 100 项目完成率 | 依据合同 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 辖区重点河流水环境 | 水质改善 | ≥90 辖区重点河流水环境改善 | 依据合同 |
| 生态效益指标 | 辖区重点河流水环境 | 水质改善 | ≥90 水质改善 | 依据合同 |
| 可持续影响指标 | 辖区重点河流水环境 | 水质改善 | ≥90 水质改善 | 依据合同 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90 服务对象满意度 | 依据合同 |

**55、工作宣传经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**56、购买办公设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置工作，保障单位各项工作正常开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备购置完成率 | 设备购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**57、固定资产维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好维修维护工作，保障单位业务正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备维修维护完成率 | 设备维修维护完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 质量合格率 | 质量合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 维修维护完成时限 | 维修维护完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保证设备正常使用，提高办公效率 | 保证设备正常使用，提高办公效率 | 有效提高办公效率 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**58、环境监察管理事物保障经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好环境监察工作，保障工作正常运转。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**59、律师顾问费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据工作开展情况聘请法律顾问，对日常事务进行法律咨询，对本单位合同、行政处罚文书等进行审核把关。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**60、煤质抽检费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.委托有资质的第三方技术单位，每月对2家电厂炉前煤质进行全覆盖技术检测，重点时段加密检测频次，防止企业用煤不达标准，减少污染物排放。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 煤质抽检次数 | 煤质抽检次数 | ≥24次 | 根据年初工作计划安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作计划安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作计划安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作计划安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作计划安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作计划安排 |

**61、网络运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好网络运行维护服务，保障工作正常运转。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常运转 | 保障工作正常运转 | 保障工作正常运转 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**62、委托三方监测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.为进一步加强我区生态环境保护工作，加大环境执法力度，圆满完成上级交办的各项执法检查任务，有效打击环境违法行为，按照工作实际需求对需要监测项目进行采样，出具监测报告，确保环境执法检查工作正常开展，为环境执法提供有力数据支撑。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 监测报告合格率 | 监测报告合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 项目完成时限 | 项目完成时限 | 2023年12月31日前 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 空气质量状况 | 空气质量状况 | 空气质量持续改善 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≥85% | 根据年初工作安排 |

**63、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，为全体职工提供良好的后勤保障，保障单位业务正常开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**64、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位工作正常运转 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率 | 印刷执行率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率 | 印刷合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**65、法律服务及专家评审费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好法律服务和专家评审工作，保障工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**66、公务用车购置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成公务车购置工作，保障单位业务正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 公务车购置完成率 | 公务车购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的公务车数量/当年购置公务车数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 提升公共服务水平 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**67、环保执法终端服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成环保执法终端服务费缴纳，保障单位工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**68、环境保护管理事务保障经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好环境保护管理事务，保障工作正常运转 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**69、局办公楼内外维修维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好维修维护工作，保障单位业务正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**70、全区加油站油气回收检测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据工作实际需求，对监测项目进行采样，出具监测报告，确保环境执法检查工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 根据检测任务出具监测报告数量完成率 | 根据检测任务出具监测报告数量完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 检测报告合格率 | 检测报告合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | 95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 空气质量状况 | 空气质量状况 | 空气质量状况达标 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**71、全区重点涉水单位监督性监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据工作实际需求，对监测项目进行采样，出具监测报告，确保环境执法检查工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 监测报告合格率 | 监测报告合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 水污染物达标排放 | 水污染物达标排放 | 水污染物达标排放 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**72、网络安全建设费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好网络安全工作，确保单位工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障网络安全 | 保障网络安全 | 保障网络安全 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**73、网络运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好网络运行维护工作，保障单位业务正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**74、委托第三方监测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.根据工作实际需求，对监测项目进行采样，出具监测报告，确保环境执法检查工作正常开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 根据监测任务出具监测报告数量完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 监测报告合格率 | 监测报告合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 项目完成时限 | 项目完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 空气质量状况 | 空气质量状况 | 空气质量状况达标 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**75、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成单位物业管理工作，确保工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率 | 工作合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥95% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**76、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位工作正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率 | 印刷执行率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率 | 印刷合格率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**77、重点河流污染源现场巡查检查项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.重点河流污染源现场巡查检查项目资金 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 现场巡查频次 | 现场巡查频次 | 每月至少巡查一次 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 项目完成率 | 项目完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 项目完成时限 | 项目完成时限 | 2023年12月31号 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 辖区重点河流水环境质量 | 辖区重点河流水环境质量 | 水质改善 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**78、办公楼物业管理费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**79、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 合同要求 |
| 质量指标 | 合格率(%) | 合格率(%) | ≥95% | 验收结果 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**80、办公设备及办公楼日常维修绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 验收结果 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**81、财务审计资产评估费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**82、法律咨询费及诉讼费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**83、环境事件及信访\应急处置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**84、路检车辆检测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 抽检数量 | 抽检数量 | ≥5000台 | 工作计划 |
| 质量指标 | 抽检合格率(%) | 抽检合格率(%) | ≥95% | 检测报告 |
| 成本指标 | 每车检测成本 | 每车检测成本 | ≤52元 | 合同要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**85、煤质抽检费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 检测批次 | 抽检批次 | ≤180批 | 合同要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 检测报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出进度 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**86、视频终端显示设备运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**87、宣传费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**88、执法活动经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**89、租赁光纤费及复印机及个人计量剂绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | ≥95% | 合同要求 |
| 质量指标 | 验收合格合格率（%） | 验收合格合格率（%） | ≥95% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 合同要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**90、监测药品及设备耗材绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 合同要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**91、仪器检定费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥95% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥95% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**92、办公耗材绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**93、财务审计费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**94、购置档案密集柜绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**95、购置国控空气站周边视频监控存储设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**96、购置实验凳绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**97、固定资产维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**98、监测人员差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**99、劳务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**100、劳务派遣人员经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**101、培训费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**102、其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**103、实验室信息管理系统维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**104、实验室用品采购经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**105、水质、大气应急监测车经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**106、唐山市陡河水库自动监测运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**107、唐山市空气质量预报预警系统运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**108、网络通讯费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务正常开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**109、危险废物处置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**110、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**111、药品试剂采购经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**112、仪器检定费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**113、意外伤害保险绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**114、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**115、质量管理体系运行绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好经费支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作要求 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作要求 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作要求 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作要求 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作要求 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作要求 |

**116、工业园区环境空气挥发性有机物监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**117、环境空气和固定污染源废气中挥发性有机物（VOCs）监测能力建设项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出，保障业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 各项工作完成率 | 各项工作完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 合格率 | 合格率 | 100% | 工作计划 |
| 时效指标 | 工作完成时限 | 工作完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 保障工作开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 仪器使用人员满意度 | 仪器使用人员满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**118、挥发性有机物走航 监测系统维修维护 技术服务绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**119、农业面源污染监测评估绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**120、生态环境监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**121、市级大气自动监测数据管理平台运维绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**122、唐山市氨试点监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**123、唐山市环境空气自动监测乡镇站数据运维质控服务绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**124、消防缸窑路中队国控空气站点位调整服务绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项项目支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**125、仪器设备维修维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**126、办公设备维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 往年那工作经验 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90日期 | 往年那工作经验 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 往年那工作经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 大众满意程度 | 大众满意程度 | ≥90% | 往年那工作经验 |

**127、环保执法终端服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 往年那工作经验 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90日期 | 往年那工作经验 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 往年那工作经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 大众满意程度 | 大众满意程度 | ≥90% | 往年那工作经验 |

**128、生态环境保护管理专项费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 往年那工作经验 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90日期 | 往年那工作经验 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 往年那工作经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 大众满意程度 | 大众满意程度 | ≥90% | 往年那工作经验 |

**129、印刷费及宣传费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 往年那工作经验 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90日期 | 往年那工作经验 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 往年那工作经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 大众满意程度 | 大众满意程度 | ≥90% | 往年那工作经验 |

**130、专网费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 往年那工作经验 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 往年那工作经验 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90日期 | 往年那工作经验 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 往年那工作经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 大众满意程度 | 大众满意程度 | ≥90% | 往年那工作经验 |

**131、办公楼维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**132、非道路移动机械检测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**133、光线租赁绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**134、环保宣传办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**135、环保宣传其他支出绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**136、环保宣传邮电费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**137、加油站油气回收监测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**138、煤质抽检绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**139、聘用财务三方绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**140、其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**141、水质监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**142、移动执法终端绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**143、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**144、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障办公正常运转,购买日常办公用品、书报杂志 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障办公人数 | 保障办公人数 | 1全体人员 | 保障办公人数 |
| 质量指标 | 运转保障率 | 各项日常工作保障率 | 100% | 各项日常工作保障率 |
| 时效指标 | 经费保障及时性 | 以及保障各项日常办公需要 | 及时保障 | 以及保障各项日常办公需要 |
| 成本指标 | 日常公用经费开支标准 | 公用经费的开支标准 | 按统一规定执行 | 公用经费的开支标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥95% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 环保节能 | 环保节能 | ≥95% | 环保节能 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥95% | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度调查 | 受益群众满意度调查 | ≥95% | 受益群众满意度调查 |

**145、差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.单位公务出差产生的交通费、住宿费、伙食费、市内交通费 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥90% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 环保节能 | 环保节能 | ≥90% | 环保节能 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥90% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**146、环保专网费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.视频会议专线费用，审批网专线费用 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 网络运行维护覆盖率（%） |
| 质量指标 | 验收合格合格率（%） | 验收合格合格率（%） | 100% | 验收合格合格率（%） |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 设备使用率（%） |
| 社会效益指标 | 提供优质服务 | 提供优质服务 | ≥90% | 提供优质服务 |
| 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | ≥90% | 推动环保事业发展 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥90% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**147、其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.用于执法巡查、执法检查租赁车辆费用 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥95% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 环保节能 | 环保节能 | ≥95% | 环保节能 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥95% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**148、生态环境监测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.为保障生态环境监测工作正常开展，需聘请第三方对辖区内非道路移动机械尾气、地表水水质、污水处理设施出水水质等进行日常监测。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 生态安全 | 生态安全 | ≥90% | 生态安全 |
| 质量指标 | 受益人数 | 受益人数 | ≥90% | 受益人数 |
| 时效指标 | 生态预警信息预报及时率 | 生态预警信息预报及时率 | ≥90% | 生态预警信息预报及时率 |
| 成本指标 | 项目成本 | 项目成本 | ≥90% | 项目成本 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 带动增加人口年度总收入 | 带动增加人口年度总收入 | ≥90% | 带动增加人口年度总收入 |
| 社会效益指标 | 受益人口数 | 受益人口数 | ≥90% | 受益人口数 |
| 生态效益指标 | 生态环境质量改善 | 生态环境质量改善 | ≥90% | 生态环境质量改善 |
| 可持续影响指标 | 监测点运行持续性 | 监测点运行持续性 | ≥90% | 监测点运行持续性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≥90% | 满意率 |

**149、突发环境事件应急预案绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | ≥90% | 提高效率 |
| 生态效益指标 | 生态影响 | 生态影响 | ≥90% | 生态影响 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥90% | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**150、维修（护）费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.单位固定资产的修理和维护费用以及网络系统的运行维护 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥95% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 环保节能 | 环保节能 | ≥90% | 环保节能 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥90% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**151、移动执法终端绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.全面掌握并及时上传环境执法数据，实现环境执法数据实时传输至环境监管执法平台 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | ≥90% | 提高效率 |
| 生态效益指标 | 满足生态环保要求 | 满足生态环保要求 | ≥90% | 满足生态环保要求 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥90% | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**152、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.印刷法律法规宣传资料，多方面进行宣传，满足正常执法的工作需要，提高广大群众的环保意识 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 印刷执行率（%） |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 印刷合格率（%） |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥95% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤5% | 对原有生态环境造成不利影响的程度 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥95% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**153、重污染天气应急预案绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.为积极有效应对重污染天气，减缓重污染程度，建立主动预防、指挥有序、反应迅速、协调联动、防范有力的大气污染应急体系，精准制定差异化应急减排措施，坚决避免“一刀切”，不断提高环境管理精细水平，科学指导生产生活，完成空气质量改善目标任务，保障公众健康。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 工作完成率(%) |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作合格率(%) |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 预算执行率 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 完成时限 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 |
| 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≥95% | 成本利用率 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤5% | 对原有生态环境造成不利影响的程度 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≥95% | 影响期限 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 服务对象满意度 |

**154、唐山湾国际旅游岛及龙岛区域美丽海湾创建项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.到“十四五”末期，基本建成唐山国际旅游岛及龙岛区域，其他湾自“十四五”时期开始解决突出问题，推进海湾水质改善，努力提高生态环境质量，按照规划时序逐步建成美丽海湾。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | ≤25万元 | 资金到位率 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率 | ≥95% | 验收合格率 |
| 成本指标 | 资金投入总额 | 省级财政下拨预算资金 | ≤25万元 | 资金投入总额 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 明显社会影响力 | 明显社会影响力 | ≥95% | 明显社会影响力 |
| 生态效益指标 | 对区域生态改善 | 对区域生态改善 | ≥95% | 对区域生态改善 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥95% | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≥95% | 满意率 |
| 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≥95% | 满意率 |
| 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≥95% | 满意率 |

**155、办公环境维修费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公设施完好率 | 办公设施完好率 | ≥100%保证办公设施完好率 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 维修改造办公设施合格率 | 维修改造办公设施合格率 | ≥100%维修改造办公楼，提高办公环境 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 维修改造办公设施时限 | 维修改造办公设施时限 | ≥100%及时尽早进行办公楼墙体、线路改造 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障办公场所正常运转 | 保障办公场所正常运转 | ≥100%消除安全隐患，改善办公环境 | 根据年初工作安排 |
| 可持续影响指标 | 办公基础设施、设备正常运行 | 办公基础设施、设备正常运行 | ≥100%改善办公楼基础设施 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 本单位职工满意度 | 本单位职工满意度 | ≥100%改善单位办公环境，提高员工满意度 | 根据年初工作安排 |

**156、购置办公设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**157、环保执法经费-办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 购置办公用品 | 购置办公用品 | ≥100%满足办公日常开销 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 办公经费、专用材料费 | 办公经费、专用材料费 | ≥100%满足日常开展业务需求，提供后勤保障 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 办公费 | 办公费 | ≤100%日常办公费用 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 保障日常办公 | 保障日常办公 | ≥100%保障日常办公 | 根据年初工作安排 |
| 经济效益指标 | 办公经费、专用材料费 | 办公经费、专用材料费 | ≥100%满足日常开展业务需求 | 根据年初工作安排 |
| 社会效益指标 | 保障正常办公 | 保障正常办公 | ≥100%保障日常办公 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 本单位职工满意度 | 本单位职工满意度 | ≥100%提供后勤保障 | 根据年初工作安排 |

**158、环保执法经费-差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 临时性出差保障率 | 临时性出差保障率 | ≥100%保障出差经费 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 各项任务完成及时率（%） | 各项任务完成及时率（%） | ≥100%保障人员正常出行，做足资金保障 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 保证工作正常开展 | 保证工作正常开展 | ≥100%保证工作业务开展 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障业务工作有序开展 | 保障业务工作有序开展 | ≥100%保障人员差旅费用 | 根据年初工作安排 |
| 可持续影响指标 | 发挥标准规范相关工作 | 发挥标准规范相关工作 | ≥100%执行日常报销制度 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 本单位职工满意度 | 本单位职工满意度 | ≥100满足人员跑办业务经费花销% | 根据年初工作安排 |

**159、环保执法经费-其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 车辆正常使用情况 | 车辆正常使用率 | 100%保障公车正常行驶 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 车辆维修时效性 | 保障车辆维修时效性 | 100%车辆正常运行 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 车辆正常使用情况 | 车辆正常使用率 | ≤100%保障车辆日常使用 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算控制 | 预算控制 | ≤100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 保障日常办公 | 保障日常办公 | 100%保障公用用车日常办公 | 根据年初工作安排 |
| 社会效益指标 | 保障正常执法 | 确保执勤执法车辆正常运转，保障执勤执法正常进行 | ≥100%保障公务用车日常执勤检查% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥100%能正常开展环保检查业务 | 根据年初工作安排 |

**160、环保执法经费-设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 检测数据质量保障 | 检测数据质量保障 | ≥100%执法业务开展检测活动 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 监督检查 | 监督检查 | ≥100%开展环保指标监测检查 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 单位购置成本（元/台、件、辆、 | 单位购置成本（元/台、件、辆、套） | ≤100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置工作完成时限 | 购置工作完成时限 | ≤100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 生态效益指标 | 大气环境质量改善 | 大气环境质量改善 | ≥100%完成空气质量检测 | 根据年初工作安排 |
| 社会效益指标 | 执法检查任务完成率 | 执法检查任务完成率 | ≥100%更好完成环境执法业务检查 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 受益群众满意度 | ≥100%为提升我区生态环境做出努力 | 根据年初工作安排 |

**161、环保执法经费-业务委托费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 委托服务数量 | 委托服务数量 | ≥1%一年至少进行一次数据比对 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 委托费 | 委托费 | ≥2委托三方进行数据比对% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 委托业务完成及时率(%) | 委托业务完成及时率(%) | ≥100%为了精准监测我区空气质量 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 对大气污染防治产生积极影响 | 对大气污染防治产生积极影响 | ≥100%对改善我区空气质量有益 | 根据年初工作安排 |
| 生态效益指标 | 大气环境质量改善 | 大气环境质量改善 | ≥100%提高我区空气站监测水平 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 居民满意度 | 居民满意度 | ≥100%改善空气质量，提升居民满意度 | 根据年初工作安排 |

**162、环保执法经费-业务委托费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 委托服务数量 | 委托服务数量 | ≥100完成委托业务次数 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 委托费 | 委托费 | 100发挥三方委托业务的专业性 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时间 | 购置完成时间 | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 检测能力 | 检测能力 | ≥100完成检测任务指标 | 根据年初工作安排 |
| 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 改善生态环境质量 | ≥100更好提高环保执法效能 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 监管企业满意度 | 监管企业满意度 | ≥100更好指导企业开展环保活动 | 根据年初工作安排 |

**163、环保执法经费-业务委托费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**164、环保执法经费-邮电费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**165、环保执法经费-租赁费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障车辆数量 | 保障局机关执勤执法车辆总数量 | ≥100%保障执法业务开展，解决执法用车问题 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 执法装备配备率 | 执法装备配备率 | ≥100%根据执法配备要求，提高我怕分局执法装备配备 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 设备（含车辆和专用耗材）到位及 | 设备（含车辆和专用耗材）到位及时率 | ≥100%车辆配备及时到位 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 保障日常办公 | 保障日常办公 | ≥100%保障我分局开展日常执法检查 | 根据年初工作安排 |
| 社会效益指标 | 保障正常执法 | 确保执勤执法车辆正常运转，保障执勤执法正常进行 | ≥100%确保执法车辆正常运转，保障执勤率 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 信访群众满意度 | 信访群众满意度 | ≥100%面对信访群众，及时检查群众反映的问题 | 根据年初工作安排 |

**166、网络运行维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 办公基础设施、设备运行情况 | 办公基础设施、设备运行情况 | ≥100%办公网络运行 | 根据年初工作安排 |
| 数量指标 | 网络办公可用率 | 网络办公可用率 | ≥100保证办公网络效率% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 网络运行 | 网络运行 | ≥100%办公网络运行 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率（%） | 预算执行率（%） | ≥100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障正常办公 | 保障正常办公 | ≥100%保证办公所用网络 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 工作人员满意度 | 工作人员满意度 | ≥100%提高网络运行，提高工作效率 | 根据年初工作安排 |

**167、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 质量指标 | 按时高质量完成印刷工作 | 按时高质量完成印刷工作 | ≥100%提高印刷质量，及时完成印刷工作 | 根据年初工作安排 |
| 数量指标 | 普法知识册数印刷数量 | 普法知识册数印刷数量 | ≥100每年完成环保宣传任务指标% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 办公、印刷费 | 办公、印刷费 | ≤100%资料宣传及办公材料及时印刷 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 办公设备购置费用 | 办公设备购置费用 | ≤100% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 办公经费、专用材料费 | 办公经费、专用材料费 | ≥100%印刷红头文件等资料 | 根据年初工作安排 |
| 社会效益指标 | 办公经费、专用材料费 | 办公经费、专用材料费 | ≥100%保证办公耗材所需 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 本单位职工满意度 | 本单位职工满意度 | ≥100%节省办公打印时间，提高印刷质量 | 根据年初工作安排 |

**168、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公用品购置完成率 | 办公用品购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**169、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备购置完成率 | 设备购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**170、地表水在线监控系统服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 监测设备数量 | 监测设备数量 | 1台 | 工作计划 |
| 质量指标 | 监测点正常运转率 | 监测点正常运转率 | ≥95% | 工作计划 |
| 时效指标 | 系统运维及时性 | 系统运维的响应时间 | ≥85% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算控制数 | 预算控制数 | ≤15万元 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 有利于改善河道流域居民居住环境 | 有利于改善河道流域居民居住环境 | ≥80% | 工作计划 |
| 生态效益指标 | 有利于生态环境改善 | 有利于改善煤河流域生态环境 | ≥0% | 工作计划 |
| 可持续影响指标 | 监测点运行持续性 | 监测点运行持续性 | 0长期 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 仪器使用人员满意度 | 仪器使用人员满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**171、环保执法终端服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 使用人数 | 使用人数 | 4人 | 工作计划 |
| 质量指标 | 受益人数 | 受益人数 | 4人 | 工作计划 |
| 时效指标 | 服务使用时间 | 服务使用时间 | 4人 | 工作计划 |
| 成本指标 | 服务费成本 | 服务费成本 | ≤2400元/人 | 工作计划 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 保障业务工作情况 | 保障业务工作情况 | 1长期 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 项目参与人员满意度 | 执法人员满意度 | ≥80% | 工作计划 |

**172、其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 租赁车辆数量 | 租赁车辆数量 | 3台 | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**173、网络运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 购置完成率 | 购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**174、执法检测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 服务购置完成率 | 服务购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**175、专用材料费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率 | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**176、专用设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 工作计划 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 工作计划 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 工作计划 |

**177、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障办公正常运转 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障办公人数 | 保障办公人数 | 全体人员 | 工作报告 |
| 质量指标 | 运转保障率 | 各项日常工作保障率 | 100% | 支出账 |
| 时效指标 | 经费保障及时性 | 以及保障各项日常办公需要 | 及时保障 | 支出账 |
| 成本指标 | 日常公用经费开支标准 | 公用经费的开支标准 | 按统一规定执行 | 工作报告 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度调查 | 受益群众满意度调查 | ≥90% | 调查问卷 |

**178、办公家具购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**179、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 验收报告 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**180、办公设施维修（护）绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**181、环境宣传费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**182、劳务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 审计报告 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 工作总结 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 100% | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 100% | 审计报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**183、煤质抽检费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.确保污染物达标排放. |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 抽检任务完成率 | 实际抽检家数占计划抽检家数比率 | 100% | 检测报告 |
| 质量指标 | 报告验收合格率 | 检测报告合格数量占检测报告总数的比率 | 100% | 验收报告 |
| 时效指标 | 抽检完成时效性 | 按照合同时间要求完成抽检工作任务 | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算成本控制率 | 预算（成本）控制率=项目当期实际支出成本/项目当期预算\*100% | ≤100% | 合同 |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 抽检工作开展的保障年限 | 完成本年度市达任务 | 1年 | 市达任务 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众对环境的满意度 | 受访满意群众占受访群众的比率 | ≥90% | 调查问卷 |

**184、其他商品和服务支出绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障办公正常运转 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障办公人数 | 保障办公人数 | 全体人员 | 工作总结 |
| 质量指标 | 运转保障率 | 各项日常工作保障率 | 100% | 支出账 |
| 时效指标 | 经费保障及时性 | 以及保障各项日常办公需要 | 及时保障 | 支出账 |
| 成本指标 | 日常公用经费开支标准 | 公用经费的开支标准 | 按统一规定执行 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**185、视频会议专网绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 合同 |
| 质量指标 | 验收合格合格率（%） | 验收合格合格率（%） | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 合同 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 验收报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**186、物业费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**187、移动执法终端服务项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.提升执法的严肃性。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 服务购置任务完成率 | 实际购置服务数量与计划购置服务数量比率 | 100% | 采购合同 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格服务数量占购置总数量的比率 | 100% | 验收报告 |
| 时效指标 | 服务到位的及时率 | 按照采购合同及时办理服务 | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算成本控制率 | 预算（成本）控制率=项目当期实际支出成本/项目当期预算\*100% | ≤100% | 合同 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 图像数据采纳率 | 反映图像在立案处罚中的采纳率 | ≥90% | 处罚记录 |
| 可持续影响指标 | 持续使用年限 | 移动执法办公终端服务持续使用年限 | ≥1年 | 使用记录 |
| 生态效益指标 | 执法数据传输保障率 | 保障现场检查执法数据及视频影像能够正常、准确传输至环境监管执法平台 | ≥90% | 上传记录 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人员满意度 | 调查满意人数占调查人数的比率 | ≥90% | 调查问卷 |

**188、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 验收报告 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 验收报告 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 支出账 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 支出账 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 工作报告 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 调查问卷 |

**189、执法车辆租车费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.完成环境监测、检查各项工作任务。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 租用车辆任务完成率 | 实际租用车辆占计划租用车辆的比率 | ≥90% | 租车合同 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 交付合格车辆占交付车辆的比率 | 100% | 交车记录 |
| 时效指标 | 车辆到位及时率 | 按照采购合同要求时限将车辆及时交付到位 | 100% | 交车记录 |
| 成本指标 | 预算成本控制率 | 预算（成本）控制率=项目当期实际支出成本/项目当期预算\*100% | ≤100% | 合同 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 租用车辆利用率 | 使用车辆数量占租用车辆数量的比率 | 100% | 租车记录 |
| 生态效益指标 | 改善大气环境质量 | 全区空气优良天数占全年天数的比率达到65% | ≥65% | 考核结果 |
| 可持续影响指标 | 租用车辆的可持续使用年限 | 保障租用车辆使用年限 | 1年 | 合同 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众对环境的满意度 | 受访满意群众占受访群众的比率 | ≥90% | 调查问卷 |

**190、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**191、办公设备购置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 质量指标 | 验收合格率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 成本指标 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 时效指标 | 购置完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**192、帮扶款绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好业务调研工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 调研完成率 | 调研完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 调研合格率 | 调研合格率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 调研完成时限 | 调研完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 意见建议采纳率（%） | 被采纳的意见建议数量占总数量的比率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**193、保安、保洁、空调机组维修绿化人员绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365% | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**194、电梯运行房屋修缮等费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好维修、维护工作，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工程量完成率 | 实际完成工程量占计划完成工程量的比率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 质量合格率 | 合格的工程数量占总工程数量的比例 | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 维修维护完成时限 | 维修维护完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 安全性 | 定性指标：对房屋及其构筑物的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**195、广告宣传印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**196、环保所占地补偿款绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**197、监测仪器购置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**198、监测站低值易耗品绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**199、律师费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**200、审计费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**201、网络运行费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 验收合格合格率（%） | 验收合格合格率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**202、移动执法终端设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 成本指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | ≥90% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**203、执法车辆购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | ≥100% | 2023年预算 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | ≥100% | 2023年预算 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | ≤365天 | 2023年预算 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 2023年预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | ≥100% | 2023年预算 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 2023年预算 |

**204、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 质量指标 | 检验检测设备达标率 | 检验检测设备达标率 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 时效指标 | 办公、印刷费 | 办公、印刷费 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 社会效益指标 | 新技术应用率（%） | 新技术应用率（%） | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 生态效益指标 | 资源消耗 | 资源消耗 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 办公设备 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 办公设备 |

**205、法规宣传经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 质量指标 | 机关运转率（%） | 机关运转率（%） | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 时效指标 | 完成工作时间 | 完成工作时间 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设施完好率(％) | 设施完好率(％) | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 社会效益指标 | 覆盖范围扩大效果 | 覆盖范围扩大效果 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 法规宣传 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 法规宣传 |

**206、规划编制专家评审评估资产核查费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 时效指标 | 培训时限 | 培训时限 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 社会效益指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 生态效益指标 | 资源消耗 | 资源消耗 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 规划编制 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 规划编制 |

**207、环保专项业务经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 时效指标 | 完成工作时间 | 完成工作时间 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 资金使用效益 | 资金使用效益 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 社会效益指标 | 岗位配置率 | 岗位配置率 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 生态效益指标 | 资源消耗 | 资源消耗 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 可持续影响指标 | 业务办理率 | 业务办理率 | ≤100百分比 | 专项业务 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | ≤100百分比 | 专项业务 |

**208、环境监测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 时效指标 | 按时完成工作任务 | 按时完成工作任务 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 综合利用率 | 基础设施建成后的利用、使用情况 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 社会效益指标 | 项目任务书 | 项目任务书 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 可持续影响指标 | 设备使用率 | 设备使用率 | ≤100百分比 | 环境监测 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 环境监测 |

**209、环境应急演练经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 时效指标 | 完成工作时间 | 完成工作时间 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 综合利用率 | 基础设施建成后的利用、使用情况 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用期限 | 项目持续发挥作用期限 | ≤100百分比 | 应急演练 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 应急演练 |

**210、监测设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 质量指标 | 正常使用率 | 正常使用率 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 时效指标 | 当年完成率 | 当年完成率 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 成本指标 | 预算执行 | 完成年度预算资金安排 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 公共服务水平提升情况 | 公共服务水平提升情况 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 社会效益指标 | 控制pm10 | 控制pm10 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 监测设备 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 监测设备 |

**211、煤质抽检资金绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 质量指标 | 检验检测设备达标率 | 检验检测设备达标率 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 时效指标 | 实施进度 | 实施进度 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 成本指标 | 项目总成本 | 项目总成本 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 成本利用率 | 成本利用率 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 社会效益指标 | 新技术应用率（%） | 新技术应用率（%） | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 生态效益指标 | 资源消耗 | 资源消耗 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用期限 | 项目持续发挥作用期限 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 煤质抽检 |

**212、设备维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 质量指标 | 业务工作完成率（%） | 业务工作完成率（%） | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 时效指标 | 完成工作时间 | 完成工作时间 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 成本指标 | 系统维护费 | 系统维护费 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设施完好率(％) | 设施完好率(％) | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 社会效益指标 | 参训人数 | 参训人数 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 设备维护 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 设备维护 |

**213、委托三方监测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 质量指标 | 完成率 | 完成率 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 时效指标 | 完成工作时间 | 完成工作时间 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 成本指标 | 专家评审费 | 专家评审费 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 社会效益指标 | 工作完成率 | 工作完成率 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 可持续影响指标 | 设备使用率 | 设备使用率 | ≤100百分比 | 三方监测 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 三方监测 |

**214、无人机检测服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训人员人次 | 培训人员人次 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 质量指标 | 正常使用率 | 正常使用率 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 时效指标 | 持续周期 | 持续周期 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 成本指标 | 预算执行 | 完成年度预算资金安排 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 生产效率提高率（％） | 生产效率提高率（％） | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 社会效益指标 | 控制pm10 | 控制pm10 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 生态效益指标 | 生态环境破坏率 | 对原有生态环境造成不利影响的程度 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 可持续影响指标 | 设备使用率 | 设备使用率 | ≤100百分比 | 无人机检测 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 无人机检测 |

**215、专网费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 队伍培训班次 | 队伍培训班次 | ≤100百分比 | 专网 |
| 质量指标 | 培训合格率 | 培训合格率 | ≤100百分比 | 专网 |
| 时效指标 | 完成时间 | 完成时间 | ≤100百分比 | 专网 |
| 成本指标 | 费用标准 | 费用标准 | ≤100百分比 | 专网 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 公共服务水平提升情况 | 保障相关业务、工作等开展情况 | ≤100百分比 | 专网 |
| 社会效益指标 | 数据共享率（%） | 数据共享率（%） | ≤100百分比 | 专网 |
| 生态效益指标 | 资源消耗 | 资源消耗 | ≤100百分比 | 专网 |
| 可持续影响指标 | 影响期限 | 影响期限 | ≤100百分比 | 专网 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | ≤100百分比 | 专网 |

**216、办公场所集中供暖接口费及取暖费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**217、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**218、曹妃甸区大气污染综合治理“一园一策”方案项目编制费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**219、车辆购置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**220、大气科重污染天气应急预案评估费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**221、大气科重污染天气应急预案修订费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**222、第三方项目监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**223、第四方运维监管费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**224、国控站点周边居民楼安装油烟净化处理设施项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**225、环境保护业务咨询费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**226、监测站检测仪器维修校准更换配件绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**227、监控中心大气降尘监测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**228、监控中心化学药品绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**229、监控中心空气站UPS电源绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**230、监控中心空气站运维费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**231、监控中心危险废物处理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**232、监控中心专用设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**233、局固定资产维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**234、六五环境宣传绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**235、路检路查汽车尾气检测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**236、南堡监测站点运维费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**237、聘请第三方检查散煤复燃项目服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**238、生态环境保护专项经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**239、水科入海排污口相关费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**240、网络运行维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**241、委托第三方航拍服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**242、执法大队煤质监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**243、执法大队专项设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**244、专项工作印刷费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**245、综合科对重点行业排污许可登记信息专项检查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**246、固定资产购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保证工作任务圆满完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 优良率 | 优良率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 质量指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 时效指标 | 监督检查次数 | 监督检查次数 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 成本指标 | 资金成本 | 节约资金成本 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 完成及时率 | 完成及时率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 生态效益指标 | 监督检查结果应用 | 监督检查结果应用 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 可持续影响指标 | 受益人口满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |

**247、固定资产维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保证工作任务圆满完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 优良率 | 优良率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 质量指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 时效指标 | 监督检查次数 | 监督检查次数 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 成本指标 | 资金成本 | 节约资金成本 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 完成及时率 | 完成及时率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 生态效益指标 | 监督检查结果应用 | 监督检查结果应用 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 可持续影响指标 | 受益人口满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |

**248、环境执法与监测保障经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保证工作任务圆满完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 优良率 | 优良率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 质量指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 时效指标 | 监督检查次数 | 监督检查次数 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 成本指标 | 资金成本 | 节约资金成本 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 完成及时率 | 完成及时率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 生态效益指标 | 监督检查结果应用 | 监督检查结果应用 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 可持续影响指标 | 受益人口满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |

**249、委托业务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保证任务圆满完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 优良率 | 优良率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 质量指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 时效指标 | 监督检查次数 | 监督检查次数 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 成本指标 | 资金成本 | 节约资金成本 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 完成及时率 | 完成及时率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 生态效益指标 | 监督检查结果应用 | 监督检查结果应用 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 可持续影响指标 | 受益人口满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |

**250、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保证工作任务圆满完成 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 优良率 | 优良率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 质量指标 | 完成时限 | 完成时限 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 时效指标 | 监督检查次数 | 监督检查次数 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 成本指标 | 资金成本 | 节约资金成本 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 完成及时率 | 完成及时率 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 社会效益指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 生态效益指标 | 监督检查结果应用 | 监督检查结果应用 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 可持续影响指标 | 受益人口满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益群众满意度 | 满意度 | ≥90百分比 | 县委县政府文件 |

**251、重点河流污染源现场巡查检查项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项支出，保障业务顺利开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | ≥100% | 根据工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | ≥100% | 根据工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月底前 | 根据工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据工作安排 |

**252、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**253、差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**254、环境监察移动执法办公终端服务项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**255、监测站专用材料购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**256、监控中心仪器年检绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**257、煤质抽检资金绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**258、其他购买服务绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**259、实验室废液处置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**260、网络运行维护绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.主要用于网络信息系统运行维护支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 网络运行维护覆盖率（%） | 网络运行维护覆盖率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格合格率（%） | 验收合格合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 设备使用率（%） | 设备使用率（%） | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**261、维修（护）费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**262、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**263、执法办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**264、执法监测专用仪器购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**265、执法宣传绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**266、执法租车绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**267、办公经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**268、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**269、差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**270、购买执法与监测专用设备绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**271、环保保护管理其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**272、环境保护管理委托业务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**273、监控中心实验室耗材绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**274、聘请专家费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**275、其他商品服务支出绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**276、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**277、仪器检定经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 按时完成 | 按时完成 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**278、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**279、邮电费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**280、6.5环境日及日常法律法规宣传绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**281、环保“双随机”移动执法检查绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**282、环保法律法规咨询服务绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**283、环境保护执法与监测工作保障经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障办公正常运转 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障办公人数 | 保障办公人数 | 全体人员 | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 运转保障率 | 各项日常工作保障率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 经费保障及时性 | 以及保障各项日常办公需要 | 及时保障 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 日常公用经费开支标准 | 公用经费的开支标准 | 按统一规定执行 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 维持单位正常运转 | 根据年初工作安排 |

**284、环境执法办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**285、环境执法专项检查经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**286、监控中心业务经费保障绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**287、空气站及设备运行维护（修）绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率(%) | 工作完成率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率(%) | 工作合格率(%) | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**288、能力建设专用设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**289、办公费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**290、办公设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**291、差旅费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.保障其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**292、法律顾问服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**293、辐射剂量计检测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**294、维修费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好维修、维护工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工程量完成率 | 实际完成工程量占计划完成工程量的比率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 维修维护完成时限 | 维修维护完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 安全性 | 定性指标：对房屋及其构筑物的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全 | 提高安全性保障 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**295、物业管理费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**296、宣传费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好工作宣传，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 宣传覆盖率（%） | 宣传覆盖率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 宣传完成率（%） | 宣传完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 宣传影响力 | 宣传影响力 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**297、移动执法终端通讯费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**298、疫情防控经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**299、印刷费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好专项印刷，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷执行率（%） | 印刷执行率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 印刷合格率（%） | 印刷合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 满足业务开展需求 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**300、邮电费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**301、执法车辆购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作，保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提高公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**302、编制2022-2023年重污染天气应急预案及修订工业企业减排清单绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**303、地表水环境质量检测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**304、地下水国考点位监测项目绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**305、非道路移动机械设备抽测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**306、国（省）市控水站及空气站维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好维修、维护工作，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工程量完成率 | 实际完成工程量占计划完成工程量的比率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 质量合格率 | 合格的工程数量占总工程数量的比例 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 维修维护完成时限 | 维修维护完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 安全性 | 定性指标：对房屋及其构筑物的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全 | 提高安全性保障 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**307、加油站油气回收抽检绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**308、监测设备购置绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好购置各种等工作,保障单位业务发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 设备和专用材料购置完成率 | 设备和专用材料购置完成率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 验收合格率 | 验收合格率=验收合格的设备数量/当年购置设备数量\*100% | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 购置完成时限 | 购置完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 购置对公共服务水平的提升情况 | 有所提升 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90 | 根据年初工作安排 |

**309、监测站设备维修维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工程量完成率 | 实际完成工程量占计划完成工程量的比率 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 质量合格率 | 合格的工程数量占总工程数量的比例 | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 维修维护完成时限 | 维修维护完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 安全性 | 定性指标：对房屋及其构筑物的安全性和合格率进行维护、保养和检测，保障工作人员人身安全 | 提高安全性保障 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**310、监察支队办公用房租赁费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**311、监控中心耗材绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**312、监控中心仪器检定费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**313、煤质检测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**314、其他交通费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**315、实验室比对监测绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**316、实验室废液处置费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**317、执法监督监测及环境质量分析监测费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出，保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

**318、重型柴油货车路检路查及入户抽查检测费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.做好其他专项支出,保障单位业务开展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作完成率（%） | 工作完成率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 质量指标 | 工作合格率（%） | 工作合格率（%） | 100% | 根据年初工作安排 |
| 时效指标 | 完成时限 | 完成时限 | 2023年12月31日 | 根据年初工作安排 |
| 成本指标 | 预算执行率 | 预算执行率 | ≥90% | 根据年初工作安排 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 保障工作正常开展 | 根据年初工作安排 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 根据年初工作安排 |

六、政府采购预算情况

2023年，唐山市生态环境局安排政府采购预算16047.73万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 626唐山市生态环境局 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  | 16047.73 | 16047.73 |  |  |  |  |  |  | 6687.93 |
| 唐山市生态环境局本级小计 |  |  |  |  |  |  | 13040.71 | 13040.71 |  |  |  |  |  |  | 3777.08 |
| 日常公用 | 180.20 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 5.04 | 5.04 | 5.04 |  |  |  |  |  |  | 5.04 |
| 日常公用 | 180.20 | 财产保险服务 | C18040102 | 批 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 日常公用 | 180.20 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 2.60 | 2.60 | 2.60 |  |  |  |  |  |  | 2.60 |
| 日常公用 | 180.20 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 日常公用 | 180.20 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 批 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| UPS蓄电池更换 | 6.14 | 其他电源设备 | A02061599 | 批 | 1 | 6.14 | 6.14 | 6.14 |  |  |  |  |  |  | 6.14 |
| 购买生态环境执法装备 | 39.60 | 制服 | A05030301 | 批 | 1 | 39.60 | 39.60 | 39.60 |  |  |  |  |  |  | 39.60 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 条码打印机 | A02021007 | 台 | 1 | 0.35 | 0.35 | 0.35 |  |  |  |  |  |  | 0.35 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 条码扫描器 | A02021119 | 台 | 1 | 0.90 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  |  |  | 0.90 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 其他制冷空调设备 | A02052399 | 台 | 4 | 0.30 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 无人机 | A02430900 | 台 | 1 | 0.90 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  |  |  | 0.90 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 办公桌 | A05010201 | 张 | 1 | 0.15 | 0.15 | 0.15 |  |  |  |  |  |  | 0.15 |
| 购置办公设备 | 3.60 | 办公椅 | A05010301 | 把 | 1 | 0.10 | 0.10 | 0.10 |  |  |  |  |  |  | 0.10 |
| 环境保护管理及新增职能管理经费 | 45.00 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 25.00 | 25.00 | 25.00 |  |  |  |  |  |  | 25.00 |
| 环境保护管理及新增职能管理经费 | 45.00 | 纸制品 | A07100300 | 批 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 环境保护管理其他交通费 | 28.00 | 车辆及其他运输机械租赁服务 | C23110300 | 批 | 1 | 28.00 | 28.00 | 28.00 |  |  |  |  |  |  | 28.00 |
| 视频会议系统 | 5.94 | 视频会议会议室终端 | A02080803 | 套 | 1 | 5.94 | 5.94 | 5.94 |  |  |  |  |  |  | 5.94 |
| 物业费 | 32.00 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 32.00 | 32.00 | 32.00 |  |  |  |  |  |  | 32.00 |
| 印刷费 | 38.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 批 | 1 | 38.00 | 38.00 | 38.00 |  |  |  |  |  |  | 38.00 |
| "十四五“唐山市细颗粒物与臭氧协同控制监测网络能力建设项目 | 825.00 | 环保监测设备 | A02360500 | 套 | 1 | 825.00 | 825.00 | 825.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 大气污染防治 | 7815.91 | 大气污染防治设备 | A02360100 | 套 | 1 | 1328.00 | 1328.00 | 1328.00 |  |  |  |  |  |  | 398.40 |
| 大气污染防治 | 7815.91 | 大气污染治理服务 | C07020201 | 项 | 1 | 6487.91 | 6487.91 | 6487.91 |  |  |  |  |  |  | 1946.38 |
| 环境执法与监测 | 2749.54 | 其他办公设备 | A02029900 | 套 | 1 | 60.00 | 60.00 | 60.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 环境执法与监测 | 2749.54 | 办公用房施工 | B01010000 | 项 | 1 | 110.00 | 110.00 | 110.00 |  |  |  |  |  |  | 110.00 |
| 环境执法与监测 | 2749.54 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 项 | 1 | 2379.54 | 2379.54 | 2379.54 |  |  |  |  |  |  | 713.87 |
| 环境执法与监测 | 2749.54 | 车辆及其他运输机械租赁服务 | C23110300 | 项 | 1 | 200.00 | 200.00 | 200.00 |  |  |  |  |  |  | 200.00 |
| 水体污染防治 | 540.10 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 项 | 1 | 540.10 | 540.10 | 540.10 |  |  |  |  |  |  | 162.03 |
| 唐山市”双源“地下水环境监测井现状调查项目 | 238.00 | 地下水污染治理服务 | C07020106 | 项 | 1 | 238.00 | 238.00 | 238.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 唐山市山区环境背景值调查及地下水环境功能区划分项目 | 529.00 | 地下水污染治理服务 | C07020106 | 项 | 1 | 529.00 | 529.00 | 529.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 土壤污染防治 | 138.24 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 项 | 1 | 138.24 | 138.24 | 138.24 |  |  |  |  |  |  | 41.48 |
| 唐山市环境监控指挥中心小计 |  |  |  |  |  |  | 1.13 | 1.13 |  |  |  |  |  |  | 1.13 |
| 日常公用 | 14.66 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 0.63 | 0.63 | 0.63 |  |  |  |  |  |  | 0.63 |
| 日常公用 | 14.66 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 唐山市环境工程评估中心小计 |  |  |  |  |  |  | 0.77 | 0.77 |  |  |  |  |  |  | 0.77 |
| 日常公用 | 4.68 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 0.37 | 0.37 | 0.37 |  |  |  |  |  |  | 0.37 |
| 日常公用 | 4.68 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 唐山市机动车污染防治中心小计 |  |  |  |  |  |  | 1.96 | 1.96 |  |  |  |  |  |  | 1.96 |
| 日常公用 | 9.67 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 0.96 | 0.96 | 0.96 |  |  |  |  |  |  | 0.96 |
| 日常公用 | 9.67 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市生态环境综合执法支队小计 |  |  |  |  |  |  | 32.84 | 32.84 |  |  |  |  |  |  | 32.84 |
| 日常公用 | 202.72 | 其他硒鼓、粉盒 | A05040299 | 批 | 1 | 4.84 | 4.84 | 4.84 |  |  |  |  |  |  | 4.84 |
| 日常公用 | 202.72 | 财产保险服务 | C18040102 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 日常公用 | 202.72 | 物业管理服务 | C21040000 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 日常公用 | 202.72 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 批 | 1 | 14.50 | 14.50 | 14.50 |  |  |  |  |  |  | 14.50 |
| 日常公用 | 202.72 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 批 | 1 | 5.50 | 5.50 | 5.50 |  |  |  |  |  |  | 5.50 |
| 唐山市生态环境局路南区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 29.21 | 29.21 |  |  |  |  |  |  | 29.21 |
| 日常公用 | 44.97 | 复印纸 | A05040101 | 次 | 2 | 0.10 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 日常公用 | 44.97 | 墨粉盒 | A05040202 | 次 | 3 | 0.10 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 0.30 |
| 日常公用 | 44.97 | 文具 | A05040401 | 次 | 1 | 0.26 | 0.26 | 0.26 |  |  |  |  |  |  | 0.26 |
| 日常公用 | 44.97 | 物业管理服务 | C21040000 | 次 | 1 | 0.65 | 0.65 | 0.65 |  |  |  |  |  |  | 0.65 |
| 日常公用 | 44.97 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 次 | 10 | 0.20 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 日常公用 | 44.97 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 次 | 260 | 0.02 | 5.20 | 5.20 |  |  |  |  |  |  | 5.20 |
| 办公费 | 8.00 | 复印纸 | A05040101 | 批 | 1 | 0.10 | 0.10 | 0.10 |  |  |  |  |  |  | 0.10 |
| 购置办公设备 | 3.50 | 台式计算机 | A02010105 | 台 | 2 | 1.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 购置办公设备 | 3.50 | 空调机 | A02061804 | 台 | 5 | 0.30 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 环境保护宣传 | 2.00 | 其他造纸和印刷机械 | A02309900 | 批 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 物业管理费 | 15.00 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 12 | 1.25 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 唐山市生态环境局路北区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 111.59 | 111.59 |  |  |  |  |  |  | 107.12 |
| 日常公用 | 50.63 | 复印纸 | A05040101 | 项 | 1 | 0.76 | 0.76 | 0.76 |  |  |  |  |  |  | 0.76 |
| 日常公用 | 50.63 | 其他商业保险服务 | C18040199 | 项 | 1 | 0.87 | 0.87 | 0.87 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 50.63 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.65 | 0.65 | 0.65 |  |  |  |  |  |  | 0.65 |
| 日常公用 | 50.63 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 2.73 | 2.73 | 2.73 |  |  |  |  |  |  | 2.73 |
| 日常公用 | 50.63 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 3.60 | 3.60 | 3.60 |  |  |  |  |  |  |  |
| 工作宣传经费 | 2.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 购买办公设备 | 31.43 | LED 显示屏 | A02021103 | 块 | 2 | 11.39 | 22.78 | 22.78 |  |  |  |  |  |  | 22.78 |
| 购买办公设备 | 31.43 | 其他制冷空调设备 | A02052399 | 台 | 1 | 0.65 | 0.65 | 0.65 |  |  |  |  |  |  | 0.65 |
| 购买办公设备 | 31.43 | 饮水器 | A02061818 | 台 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 购买办公设备 | 31.43 | 办公桌 | A05010201 | 张 | 17 | 0.09 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 购买办公设备 | 31.43 | 会议桌 | A05010202 | 张 | 28 | 0.05 | 1.26 | 1.26 |  |  |  |  |  |  | 1.26 |
| 购买办公设备 | 31.43 | 办公椅 | A05010301 | 把 | 106 | 0.04 | 4.24 | 4.24 |  |  |  |  |  |  | 4.24 |
| 环境监察管理事物保障经费 | 42.66 | 复印纸 | A05040101 | 项 | 1 | 1.30 | 1.30 | 1.30 |  |  |  |  |  |  | 1.30 |
| 环境监察管理事物保障经费 | 42.66 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 4.90 | 4.90 | 4.90 |  |  |  |  |  |  | 4.90 |
| 环境监察管理事物保障经费 | 42.66 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 3.60 | 3.60 | 3.60 |  |  |  |  |  |  | 3.60 |
| 委托三方监测费 | 35.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 项 | 1 | 35.00 | 35.00 | 35.00 |  |  |  |  |  |  | 35.00 |
| 物业管理费 | 22.75 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 22.75 | 22.75 | 22.75 |  |  |  |  |  |  | 22.75 |
| 印刷费 | 2.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 唐山市生态环境局开平区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 34.21 | 34.21 |  |  |  |  |  |  | 11.19 |
| 日常公用 | 42.40 | 复印纸 | A05040101 | 项 | 1 | 0.81 | 0.81 | 0.81 |  |  |  |  |  |  | 0.81 |
| 日常公用 | 42.40 | 其他商业保险服务 | C18040199 | 项 | 1 | 0.70 | 0.70 | 0.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 42.40 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.70 | 0.70 | 0.70 |  |  |  |  |  |  | 0.70 |
| 日常公用 | 42.40 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 2.18 | 2.18 | 2.18 |  |  |  |  |  |  | 2.18 |
| 日常公用 | 42.40 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 4.32 | 4.32 | 4.32 |  |  |  |  |  |  |  |
| 公务用车购置费 | 18.00 | 轿车 | A02030501 | 辆 | 1 | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 环境保护管理事务保障经费 | 34.20 | 纸制品 | A07100300 | 项 | 1 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 环境保护管理事务保障经费 | 34.20 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 环境保护管理事务保障经费 | 34.20 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 印刷费 | 1.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市生态环境局丰润区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 73.59 | 73.59 |  |  |  |  |  |  | 37.78 |
| 日常公用 | 85.82 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 日常公用 | 85.82 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 1.10 | 1.10 | 1.10 |  |  |  |  |  |  | 1.10 |
| 日常公用 | 85.82 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 日常公用 | 85.82 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 7.00 | 7.00 | 7.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 85.82 |  |  | 辆 | 5 | 0.20 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公楼物业管理费用 | 18.48 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 18.48 | 18.48 | 18.48 |  |  |  |  |  |  | 18.48 |
| 办公设备购置 | 1.80 | 机柜 | A02010601 | 台 | 1 | 0.10 | 0.10 | 0.10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公设备购置 | 1.80 | 调音台 | A02090402 | 台 | 1 | 0.30 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公设备购置 | 1.80 | 音频功率放大器设备（功放设备） | A02091203 | 台 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公设备购置 | 1.80 | 话筒设备 | A02091206 | 个 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公设备购置 | 1.80 | 音箱 | A02091211 | 台 | 2 | 0.20 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  |  |
| 办公设备购置 | 1.80 | 其他音频设备 | A02091299 | 台 | 1 | 0.20 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 视频终端显示设备运行维护费 | 13.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 13.00 | 13.00 | 13.00 |  |  |  |  |  |  | 13.00 |
| 执法活动经费 | 40.01 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 40 | 0.02 | 0.80 | 0.80 |  |  |  |  |  |  | 0.80 |
| 执法活动经费 | 40.01 | 其他保险服务 | C18049900 | 项 | 2 | 1.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 执法活动经费 | 40.01 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 执法活动经费 | 40.01 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 月 | 12 | 1.00 | 12.00 | 12.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 租赁光纤费及复印机及个人计量剂 | 9.01 | 网络接入服务 | C17010200 | 项 | 1 | 9.01 | 9.01 | 9.01 |  |  |  |  |  |  |  |
| 唐山市丰润区环境监控中心小计 |  |  |  |  |  |  | 1.65 | 1.65 |  |  |  |  |  |  | 1.65 |
| 日常公用 | 13.19 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 日常公用 | 13.19 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 1.25 | 1.25 | 1.25 |  |  |  |  |  |  | 1.25 |
| 丰润区生态环境综合执法大队小计 |  |  |  |  |  |  | 1.90 | 1.90 |  |  |  |  |  |  | 1.90 |
| 日常公用 | 38.60 | 复印纸 | A05040101 | 箱 | 20 | 0.02 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 日常公用 | 38.60 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 路南区生态环境综合执法大队小计 |  |  |  |  |  |  | 1.03 | 1.03 |  |  |  |  |  |  | 1.03 |
| 日常公用 | 4.86 | 墨粉盒 | A05040202 | 次 | 2 | 0.10 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 日常公用 | 4.86 | 消毒杀菌用品 | A05040502 | 次 | 3 | 0.11 | 0.33 | 0.33 |  |  |  |  |  |  | 0.33 |
| 日常公用 | 4.86 | 物业管理服务 | C21040000 | 次 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 路北区生态环境综合执法大队小计 |  |  |  |  |  |  | 1.03 | 1.03 |  |  |  |  |  |  | 1.03 |
| 日常公用 | 5.22 | 复印纸 | A05040101 | 项 | 1 | 0.53 | 0.53 | 0.53 |  |  |  |  |  |  | 0.53 |
| 日常公用 | 5.22 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 开平区生态环境综合执法大队小计 |  |  |  |  |  |  | 1.03 | 1.03 |  |  |  |  |  |  | 1.03 |
| 日常公用 | 4.74 | 复印纸 | A05040101 | 项 | 1 | 0.53 | 0.53 | 0.53 |  |  |  |  |  |  | 0.53 |
| 日常公用 | 4.74 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 唐山市环境监控中心小计 |  |  |  |  |  |  | 598.75 | 598.75 |  |  |  |  |  |  | 588.75 |
| 日常公用 | 124.62 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 2.55 | 2.55 | 2.55 |  |  |  |  |  |  | 2.55 |
| 购置档案密集柜 | 10.00 | 其他柜类 | A05010599 | 批 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 购置实验凳 | 1.20 | 教学、实验椅凳 | A05010304 | 批 | 1 | 1.20 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 其他交通费 | 45.00 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 35.00 | 35.00 | 35.00 |  |  |  |  |  |  | 35.00 |
| 其他交通费 | 45.00 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 实验室信息管理系统维护 | 6.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 6.00 | 6.00 | 6.00 |  |  |  |  |  |  | 6.00 |
| 水质、大气应急监测车经费 | 15.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 唐山市陡河水库自动监测运行维护费 | 29.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 29.00 | 29.00 | 29.00 |  |  |  |  |  |  | 29.00 |
| 唐山市空气质量预报预警系统运行维护费 | 50.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 50.00 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  | 50.00 |
| 物业管理费 | 35.00 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 35.00 | 35.00 | 35.00 |  |  |  |  |  |  | 35.00 |
| 印刷费 | 5.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 挥发性有机物走航 监测系统维修维护 技术服务 | 120.00 | 办公设备维修和保养服务 | C23120200 | 项 | 1 | 120.00 | 120.00 | 120.00 |  |  |  |  |  |  | 120.00 |
| 生态环境监测 | 190.00 | 技术测试和分析服务 | C19010000 | 项 | 1 | 190.00 | 190.00 | 190.00 |  |  |  |  |  |  | 190.00 |
| 消防缸窑路中队国控空气站点位调整服务 | 90.00 | 其他空气污染治理服务 | C07020299 | 项 | 1 | 90.00 | 90.00 | 90.00 |  |  |  |  |  |  | 90.00 |
| 唐山市生态环境局高新技术产业开发区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 46.22 | 46.22 |  |  |  |  |  |  | 46.22 |
| 办公设备维修维护费 | 3.00 | 3D 打印机 | A02021005 | 1 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 环保执法终端服务费 | 8.00 | 其他信息技术咨询服务 | C16099900 | 套 | 1 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 生态环境保护管理专项费用 | 30.00 | 其他专业技术服务 | C19990000 | 套 | 1 | 30.00 | 30.00 | 30.00 |  |  |  |  |  |  | 30.00 |
| 专网费 | 5.22 | 其他专业技术服务 | C19990000 | 套 | 1 | 5.22 | 5.22 | 5.22 |  |  |  |  |  |  | 5.22 |
| 唐山市生态环境局海港经济开发区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 4.87 | 4.87 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常公用 | 8.86 | 其他服务 | C99000000 | 次 | 1 | 0.75 | 0.75 | 0.75 |  |  |  |  |  |  |  |
| 环保宣传办公费 | 2.00 | 纸制品 | A07100300 | 箱 | 10 | 0.01 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 印刷费 | 4.00 | 其他服务 | C99000000 | 次 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 唐山市生态环境局唐山国际旅游岛分局小计 |  |  |  |  |  |  | 1.40 | 1.40 |  |  |  |  |  |  | 1.40 |
| 日常公用 | 4.87 | 其他服务 | C99000000 | 万元 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 印刷费 | 1.00 | 其他服务 | C99000000 | 万元 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市生态环境局芦台经济开发区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 8.02 | 8.02 |  |  |  |  |  |  | 8.02 |
| 日常公用 | 11.78 | 其他服务 | C99000000 | 1 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 购置办公设备 | 1.50 | 台式计算机 | A02010105 | 台 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 购置办公设备 | 1.50 | 其他打印机 | A02021099 | 台 | 1 | 0.20 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 购置办公设备 | 1.50 | 保密柜 | A05010504 | 台 | 2 | 0.15 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 0.30 |
| 环保执法经费-办公费 | 2.00 | 其他办公用品 | A05049900 | 箱 | 10 | 0.01 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |  |  | 0.12 |
| 环保执法经费-设备购置 | 5.00 | 执法记录仪 | A02020600 | 台 | 5 | 0.20 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 环保执法经费-设备购置 | 5.00 | 其他环境污染防治设备 | A02369900 | 台 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 环保执法经费-设备购置 | 5.00 | 其他环境污染防治设备 | A02369900 | 台 | 5 | 0.10 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 环保执法经费-设备购置 | 5.00 | 其他环境污染防治设备 | A02369900 | 台 | 5 | 0.10 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 印刷费 | 1.00 | 纸制品 | A07100300 | 次 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市生态环境局汉沽管理区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 6.85 | 6.85 |  |  |  |  |  |  | 6.85 |
| 日常公用 | 8.48 | 其他社会服务 | C05990000 | 个 | 1 | 0.65 | 0.65 | 0.65 |  |  |  |  |  |  | 0.65 |
| 办公费 | 3.00 | 其他办公用品 | A05049900 | 个 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 办公设备购置 | 1.50 | 其他计算机 | A02010199 | 台 | 1 | 1.20 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 办公设备购置 | 1.50 | 保密柜 | A05010504 | 台 | 2 | 0.15 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 0.30 |
| 专用设备购置 | 1.70 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 1.50 | 1.50 | 1.50 |  |  |  |  |  |  | 1.50 |
| 专用设备购置 | 1.70 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 0.20 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 唐山市生态环境局丰南区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 94.33 | 94.33 |  |  |  |  |  |  | 94.33 |
| 日常公用 | 67.49 | 交通运输管理服务 | C15080000 | 项 | 1 | 7.50 | 7.50 | 7.50 |  |  |  |  |  |  | 7.50 |
| 办公费 | 11.00 | 纸制品 | A07100300 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 办公家具购置 | 3.84 | 其他柜类 | A05010599 | 组 | 32 | 0.12 | 3.84 | 3.84 |  |  |  |  |  |  | 3.84 |
| 办公设备购置 | 1.35 | 台式计算机 | A02010105 | 台 | 3 | 0.45 | 1.35 | 1.35 |  |  |  |  |  |  | 1.35 |
| 物业费 | 21.00 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 1 | 12.12 | 12.12 | 12.12 |  |  |  |  |  |  | 12.12 |
| 移动执法终端服务项目 | 18.72 | 其他电信和信息传输服务 | C17990000 | 项 | 1 | 18.72 | 18.72 | 18.72 |  |  |  |  |  |  | 18.72 |
| 印刷费 | 3.00 | 其他资料 | A04039900 | 批 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 执法车辆租车费 | 43.80 | 其他社会保障服务 | C05019900 | 项 | 1 | 43.80 | 43.80 | 43.80 |  |  |  |  |  |  | 43.80 |
| 唐山市丰南区环境监控中心小计 |  |  |  |  |  |  | 2.05 | 2.05 |  |  |  |  |  |  | 2.05 |
| 日常公用 | 23.56 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 2.05 | 2.05 | 2.05 |  |  |  |  |  |  | 2.05 |
| 唐山市生态环境局遵化市分局机关小计 |  |  |  |  |  |  | 111.20 | 111.20 |  |  |  |  |  |  | 93.20 |
| 日常公用 | 124.41 | 其他服务 | C99000000 | 批 | .7 | 1.00 | 0.70 | 0.70 |  |  |  |  |  |  | 0.70 |
| 日常公用 | 124.41 | 其他服务 | C99000000 | 批 | 37.5 | 1.00 | 37.50 | 37.50 |  |  |  |  |  |  | 37.50 |
| 保安、保洁、空调机组维修绿化人员 | 45.00 | 其他服务 | C99000000 | 1 | 1 | 45.00 | 45.00 | 45.00 |  |  |  |  |  |  | 45.00 |
| 广告宣传印刷费 | 10.00 | 其他服务 | C99000000 | 批 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 执法车辆购置 | 18.00 | 小型客车 | A02030503 | 1 | 1 | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 唐山市环境保护局遵化市分局全额事业（2家）小计 |  |  |  |  |  |  | 6.10 | 6.10 |  |  |  |  |  |  | 6.10 |
| 日常公用 | 65.31 | 其他服务 | C99000000 | 批 | 6.1 | 1.00 | 6.10 | 6.10 |  |  |  |  |  |  | 6.10 |
| 唐山市生态环境局迁安市分局小计 |  |  |  |  |  |  | 408.00 | 408.00 |  |  |  |  |  |  | 408.00 |
| 办公设备购置 | 15.00 | 办公设备零部件 | A02021700 | 套 | 5 | 3.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 法规宣传经费 | 10.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 规划编制专家评审评估资产核查费 | 58.60 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 10 | 5.86 | 58.60 | 58.60 |  |  |  |  |  |  | 58.60 |
| 环保专项业务经费 | 144.40 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 144.40 | 144.40 | 144.40 |  |  |  |  |  |  | 144.40 |
| 环境监测费用 | 20.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  | 20.00 |
| 环境应急演练经费 | 8.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 监测设备购置 | 40.00 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 40.00 | 40.00 | 40.00 |  |  |  |  |  |  | 40.00 |
| 煤质抽检资金 | 10.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 设备维修维护费 | 2.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 委托三方监测费用 | 85.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 10 | 8.50 | 85.00 | 85.00 |  |  |  |  |  |  | 85.00 |
| 无人机检测服务费 | 8.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 次 | 1 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 专网费用 | 7.00 | 其他生态环境保护和治理服务 | C07990000 | 次 | 1 | 7.00 | 7.00 | 7.00 |  |  |  |  |  |  | 7.00 |
| 唐山市生态环境局曹妃甸区分局小计 |  |  |  |  |  |  | 1010.52 | 1010.52 |  |  |  |  |  |  | 1010.52 |
| 日常公用 | 73.06 | 纸制品 | A07100300 | 箱 | 89 | 0.01 | 0.89 | 0.89 |  |  |  |  |  |  | 0.89 |
| 日常公用 | 73.06 | 物业管理服务 | C21040000 | 个 | 1 | 3.35 | 3.35 | 3.35 |  |  |  |  |  |  | 3.35 |
| 日常公用 | 73.06 | 办公设备维修和保养服务 | C23120200 | 个 | 1 | 2.86 | 2.86 | 2.86 |  |  |  |  |  |  | 2.86 |
| 日常公用 | 73.06 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 个 | 1 | 6.00 | 6.00 | 6.00 |  |  |  |  |  |  | 6.00 |
| 日常公用 | 73.06 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 个 | 1 | 9.00 | 9.00 | 9.00 |  |  |  |  |  |  | 9.00 |
| 日常公用 | 73.06 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 0.67 | 0.67 | 0.67 |  |  |  |  |  |  | 0.67 |
| 日常公用 | 73.06 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 0.48 | 0.48 | 0.48 |  |  |  |  |  |  | 0.48 |
| 日常公用 | 73.06 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 日常公用 | 73.06 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 0.27 | 0.27 | 0.27 |  |  |  |  |  |  | 0.27 |
| 办公场所集中供暖接口费及取暖费 | 25.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 25.00 | 25.00 | 25.00 |  |  |  |  |  |  | 25.00 |
| 办公设备购置 | 12.50 | 其他办公设备 | A02029900 | 台 | 12.5 | 1.00 | 12.50 | 12.50 |  |  |  |  |  |  | 12.50 |
| 曹妃甸区大气污染综合治理“一园一策”方案项目编制费 | 27.50 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 27.50 | 27.50 | 27.50 |  |  |  |  |  |  | 27.50 |
| 车辆购置费 | 18.00 | 其他车辆 | A02039900 | 辆 | 1 | 18.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |  |  |  |  | 18.00 |
| 大气科重污染天气应急预案评估费 | 4.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 大气科重污染天气应急预案修订费 | 4.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 第三方项目监测 | 200.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 200 | 1.00 | 200.00 | 200.00 |  |  |  |  |  |  | 200.00 |
| 第四方运维监管费 | 50.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 1 | 50.00 | 50.00 | 50.00 |  |  |  |  |  |  | 50.00 |
| 国控站点周边居民楼安装油烟净化处理设施项目 | 119.00 | 大气污染防治设备 | A02360100 | 台 | 119 | 1.00 | 119.00 | 119.00 |  |  |  |  |  |  | 119.00 |
| 环境保护业务咨询费 | 15.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 3 | 5.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 监测站检测仪器维修校准更换配件 | 20.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 20 | 1.00 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  | 20.00 |
| 监控中心大气降尘监测费用 | 29.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 29 | 1.00 | 29.00 | 29.00 |  |  |  |  |  |  | 29.00 |
| 监控中心化学药品 | 10.00 | 化学试剂和助剂 | A07080114 | 个 | 10 | 1.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 监控中心空气站UPS电源 | 14.00 | 其他环境污染防治设备 | A02369900 | 台 | 4 | 3.50 | 14.00 | 14.00 |  |  |  |  |  |  | 14.00 |
| 监控中心空气站运维费 | 55.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 1 | 55.00 | 55.00 | 55.00 |  |  |  |  |  |  | 55.00 |
| 监控中心危险废物处理费 | 5.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 5 | 1.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 监控中心专用设备 | 100.00 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 100 | 1.00 | 100.00 | 100.00 |  |  |  |  |  |  | 100.00 |
| 局固定资产维修维护费 | 10.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 六五环境宣传 | 8.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 8 | 1.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 路检路查汽车尾气检测 | 55.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 1 | 55.00 | 55.00 | 55.00 |  |  |  |  |  |  | 55.00 |
| 南堡监测站点运维费 | 18.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 2 | 9.00 | 18.00 | 18.00 |  |  |  |  |  |  | 18.00 |
| 聘请第三方检查散煤复燃项目服务费 | 29.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 29.00 | 29.00 | 29.00 |  |  |  |  |  |  | 29.00 |
| 生态环境保护专项经费 | 50.00 | 其他办公用品 | A05049900 | 箱 | 10 | 1.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 生态环境保护专项经费 | 50.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 生态环境保护专项经费 | 50.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 生态环境保护专项经费 | 50.00 | 其他交通运输、仓储服务 | C15990000 | 个 | 1 | 25.00 | 25.00 | 25.00 |  |  |  |  |  |  | 25.00 |
| 水科入海排污口相关费用 | 5.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 网络运行维护 | 38.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 38 | 1.00 | 38.00 | 38.00 |  |  |  |  |  |  | 38.00 |
| 委托第三方航拍服务费 | 20.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 20.00 | 20.00 | 20.00 |  |  |  |  |  |  | 20.00 |
| 执法大队煤质监测 | 10.00 | 生态资源调查与监测服务 | C07010100 | 个 | 10 | 1.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  | 10.00 |
| 执法大队专项设备 | 15.00 | 其他环境污染防治设备 | A02369900 | 台 | 15 | 1.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 专项工作印刷费用 | 8.00 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 8 | 1.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 综合科对重点行业排污许可登记信息专项检查 | 8.00 | 其他生态环境保护服务 | C07019900 | 个 | 1 | 8.00 | 8.00 | 8.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 |
| 唐山市生态环境局曹妃甸区分局全额事业（3家）小计 |  |  |  |  |  |  | 13.43 | 13.43 |  |  |  |  |  |  | 13.43 |
| 日常公用 | 34.29 | 纸制品 | A07100300 | 箱 | 295 | 0.01 | 2.95 | 2.95 |  |  |  |  |  |  | 2.95 |
| 日常公用 | 34.29 | 物业管理服务 | C21040000 | 个 | 1 | 2.95 | 2.95 | 2.95 |  |  |  |  |  |  | 2.95 |
| 日常公用 | 34.29 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 2.28 | 2.28 | 2.28 |  |  |  |  |  |  | 2.28 |
| 日常公用 | 34.29 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 0.59 | 0.59 | 0.59 |  |  |  |  |  |  | 0.59 |
| 日常公用 | 34.29 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 2.86 | 2.86 | 2.86 |  |  |  |  |  |  | 2.86 |
| 日常公用 | 34.29 | 其他服务 | C99000000 | 个 | 1 | 1.80 | 1.80 | 1.80 |  |  |  |  |  |  | 1.80 |
| 唐山市生态环境局玉田县分局小计 |  |  |  |  |  |  | 60.55 | 60.55 |  |  |  |  |  |  | 60.55 |
| 日常公用 | 37.75 | 其他社会服务 | C05990000 | 套 | 1 | 0.55 | 0.55 | 0.55 |  |  |  |  |  |  | 0.55 |
| 日常公用 | 37.75 | 财产保险服务 | C18040102 | 套 | 6 | 0.28 | 1.68 | 1.68 |  |  |  |  |  |  | 1.68 |
| 日常公用 | 37.75 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 套 | 6 | 0.22 | 1.32 | 1.32 |  |  |  |  |  |  | 1.32 |
| 日常公用 | 37.75 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 套 | 6 | 2.00 | 12.00 | 12.00 |  |  |  |  |  |  | 12.00 |
| 环境执法与监测保障经费 | 59.00 | 其他服务 | C99000000 | 辆 | 1 | 40.00 | 40.00 | 40.00 |  |  |  |  |  |  | 40.00 |
| 印刷费 | 5.00 | 其他资料 | A04039900 | 批 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 唐山市生态环境局玉田县分局全额事业（2家）小计 |  |  |  |  |  |  | 3.50 | 3.50 |  |  |  |  |  |  | 3.50 |
| 日常公用 | 34.10 | 其他社会服务 | C05990000 | 批 | 3.5 | 1.00 | 3.50 | 3.50 |  |  |  |  |  |  | 3.50 |
| 唐山市生态环境局乐亭县分局小计 |  |  |  |  |  |  | 12.00 | 12.00 |  |  |  |  |  |  | 12.00 |
| 日常公用 | 39.51 | 公路管理和养护服务 | C15020400 | 项 | 1 | 0.90 | 0.90 | 0.90 |  |  |  |  |  |  | 0.90 |
| 日常公用 | 39.51 | 财产保险服务 | C18040102 | 项 | 1 | 1.10 | 1.10 | 1.10 |  |  |  |  |  |  | 1.10 |
| 日常公用 | 39.51 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 0.40 | 0.40 | 0.40 |  |  |  |  |  |  | 0.40 |
| 日常公用 | 39.51 | 速递服务 | C23100200 | 项 | 1 | 0.08 | 0.08 | 0.08 |  |  |  |  |  |  | 0.08 |
| 日常公用 | 39.51 | 计算机设备维修和保养服务 | C23120100 | 项 | 1 | 0.76 | 0.76 | 0.76 |  |  |  |  |  |  | 0.76 |
| 日常公用 | 39.51 | 办公设备维修和保养服务 | C23120200 | 项 | 1 | 0.76 | 0.76 | 0.76 |  |  |  |  |  |  | 0.76 |
| 日常公用 | 39.51 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 日常公用 | 39.51 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 唐山市生态环境局乐亭县分局全额事业（2家）小计 |  |  |  |  |  |  | 148.30 | 148.30 |  |  |  |  |  |  | 148.30 |
| 日常公用 | 29.15 | 培训服务 | C02060000 | 1 | 1 | 2.20 | 2.20 | 2.20 |  |  |  |  |  |  | 2.20 |
| 日常公用 | 29.15 | 基础电信服务 | C17010100 | 1 | 1 | 1.90 | 1.90 | 1.90 |  |  |  |  |  |  | 1.90 |
| 日常公用 | 29.15 | 物业管理服务 | C21040000 | 1 | 1 | 2.55 | 2.55 | 2.55 |  |  |  |  |  |  | 2.55 |
| 日常公用 | 29.15 | 速递服务 | C23100200 | 1 | 1 | 0.15 | 0.15 | 0.15 |  |  |  |  |  |  | 0.15 |
| 办公设备购置 | 16.90 | 台式计算机 | A02010105 | 批 | 1 | 11.40 | 11.40 | 11.40 |  |  |  |  |  |  | 11.40 |
| 办公设备购置 | 16.90 | 空调机 | A02061804 | 批 | 1 | 1.80 | 1.80 | 1.80 |  |  |  |  |  |  | 1.80 |
| 办公设备购置 | 16.90 | 办公桌 | A05010201 | 批 | 1 | 1.20 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 办公设备购置 | 16.90 | 办公椅 | A05010301 | 批 | 1 | 2.50 | 2.50 | 2.50 |  |  |  |  |  |  | 2.50 |
| 环境监察移动执法办公终端服务项目 | 11.80 | 基础电信服务 | C17010100 | 批 | 1 | 11.80 | 11.80 | 11.80 |  |  |  |  |  |  | 11.80 |
| 监测站专用材料购置 | 5.00 | 化学试剂和助剂 | A07080114 | 批 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 监控中心仪器年检 | 4.00 | 技术测试和分析服务 | C19010000 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 煤质抽检资金 | 4.00 | 技术测试和分析服务 | C19010000 | 次 | 4 | 1.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 其他购买服务 | 29.80 | 技术测试和分析服务 | C19010000 | 批 | 1 | 28.00 | 28.00 | 28.00 |  |  |  |  |  |  | 28.00 |
| 其他购买服务 | 29.80 | 法律咨询服务 | C20030300 | 批 | 1 | 1.80 | 1.80 | 1.80 |  |  |  |  |  |  | 1.80 |
| 实验室废液处置费 | 1.00 | 其他专业技术服务 | C19990000 | 批 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 网络运行维护 | 9.00 | 基础设施运营服务 | C16080300 | 批 | 1 | 9.00 | 9.00 | 9.00 |  |  |  |  |  |  | 9.00 |
| 维修（护）费 | 12.00 | 办公设备维修和保养服务 | C23120200 | 批 | 1 | 7.00 | 7.00 | 7.00 |  |  |  |  |  |  | 7.00 |
| 维修（护）费 | 12.00 | 其他维修和保养服务 | C23129900 | 批 | 1 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  | 5.00 |
| 印刷费 | 4.00 | 纸制品 | A07100300 | 批 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 执法办公费 | 5.50 | 纸制品 | A07100300 | 批 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 执法监测专用仪器购置 | 15.00 | 水质污染防治设备 | A02360200 | 批 | 1 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 执法宣传 | 3.00 | 纸制品 | A07100300 | 批 | 1 | 3.00 | 3.00 | 3.00 |  |  |  |  |  |  | 3.00 |
| 执法租车 | 24.00 | 车辆及其他运输机械租赁服务 | C23110300 | 辆 | 5 | 4.80 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  | 24.00 |
| 唐山市生态环境局滦州市分局小计 |  |  |  |  |  |  | 88.02 | 88.02 |  |  |  |  |  |  | 88.02 |
| 日常公用 | 60.42 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 日常公用 | 60.42 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 1 | 22.50 | 22.50 | 22.50 |  |  |  |  |  |  | 22.50 |
| 办公经费 | 16.00 | 纸及纸板 | A07100200 | 批 | 270 | 0.02 | 5.13 | 5.13 |  |  |  |  |  |  | 5.13 |
| 办公设备购置 | 4.92 | 台式计算机 | A02010105 | 台 | 4 | 1.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 办公设备购置 | 4.92 | 空调机 | A02061804 | 台 | 2 | 0.30 | 0.60 | 0.60 |  |  |  |  |  |  | 0.60 |
| 办公设备购置 | 4.92 | 办公桌 | A05010201 | 张 | 2 | 0.11 | 0.22 | 0.22 |  |  |  |  |  |  | 0.22 |
| 办公设备购置 | 4.92 | 办公椅 | A05010301 | 把 | 2 | 0.05 | 0.10 | 0.10 |  |  |  |  |  |  | 0.10 |
| 购买执法与监测专用设备 | 47.13 | 大气污染防治设备 | A02360100 | 套 | 1 | 47.13 | 47.13 | 47.13 |  |  |  |  |  |  | 47.13 |
| 物业管理费 | 6.84 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 1 | 6.84 | 6.84 | 6.84 |  |  |  |  |  |  | 6.84 |
| 印刷费 | 1.00 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 唐山市生态环境局滦南县分局机关小计 |  |  |  |  |  |  | 27.17 | 27.17 |  |  |  |  |  |  | 27.17 |
| 日常公用 | 35.48 | 物业管理服务 | C21040000 | 人数 | 2 | 0.28 | 0.55 | 0.55 |  |  |  |  |  |  | 0.55 |
| 日常公用 | 35.48 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 辆 | 3 | 0.40 | 1.20 | 1.20 |  |  |  |  |  |  | 1.20 |
| 日常公用 | 35.48 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 升 | 7875 | 0.00 | 6.30 | 6.30 |  |  |  |  |  |  | 6.30 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | 台式计算机 | A02010105 | 台 | 3 | 0.74 | 2.22 | 2.22 |  |  |  |  |  |  | 2.22 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | A4 彩色打印机 | A02021004 | 台 | 1 | 0.30 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |  |  | 0.30 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | 其他办公设备 | A02029900 | 套 | 1 | 0.25 | 0.25 | 0.25 |  |  |  |  |  |  | 0.25 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | 扩音设备 | A02091210 | 套 | 1 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |  |  |  |  |  |  | 1.00 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | 茶几 | A05010204 | 个 | 1 | 0.15 | 0.15 | 0.15 |  |  |  |  |  |  | 0.15 |
| 环境执法办公设备购置 | 4.12 | 其他沙发类 | A05010499 | 套 | 1 | 0.20 | 0.20 | 0.20 |  |  |  |  |  |  | 0.20 |
| 能力建设专用设备购置 | 45.71 | 大气污染防治设备 | A02360100 | 台 | 1 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  | 15.00 |
| 唐山市生态环境局滦南县分局全额事业（2家）小计 |  |  |  |  |  |  | 2.70 | 2.70 |  |  |  |  |  |  | 2.70 |
| 日常公用 | 29.45 | 物业管理服务 | C21040000 | 平米 | 54 | 0.05 | 2.70 | 2.70 |  |  |  |  |  |  | 2.70 |
| 唐山市生态环境局迁西县分局小计 |  |  |  |  |  |  | 51.50 | 51.50 |  |  |  |  |  |  | 51.50 |
| 日常公用 | 41.83 | 汽油 | A07070101 | 项 | 1 | 5.20 | 5.20 | 5.20 |  |  |  |  |  |  | 5.20 |
| 日常公用 | 41.83 | 其他社会服务 | C05990000 | 项 | 1 | 10.30 | 10.30 | 10.30 |  |  |  |  |  |  | 10.30 |
| 日常公用 | 41.83 | 其他社会服务 | C05990000 | 项 | 1 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |  |  |  |  |  |  | 0.50 |
| 日常公用 | 41.83 | 财产保险服务 | C18040102 | 项 | 1 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |  |  |  |  |  |  | 2.00 |
| 办公费 | 9.00 | 纸及纸板 | A07100200 | 箱 | 50 | 0.02 | 0.85 | 0.85 |  |  |  |  |  |  | 0.85 |
| 办公设备购置 | 0.55 | 文件柜 | A05010502 | 组 | 10 | 0.06 | 0.55 | 0.55 |  |  |  |  |  |  | 0.55 |
| 物业管理费 | 11.60 | 其他社会服务 | C05990000 | 项 | 1 | 11.60 | 11.60 | 11.60 |  |  |  |  |  |  | 11.60 |
| 印刷费 | 4.00 | 其他服务 | C99000000 | 项 | 1 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |  |  |  |  |  |  | 4.00 |
| 执法车辆购置 | 16.50 | 其他乘用车 | A02030599 | 辆 | 1 | 16.50 | 16.50 | 16.50 |  |  |  |  |  |  | 16.50 |
| 唐山市生态环境局迁西县分局全额事业（2家）小计 |  |  |  |  |  |  | 7.50 | 7.50 |  |  |  |  |  |  | 7.50 |
| 日常公用 | 22.52 | 其他社会服务 | C05990000 | 批 | 1 | 2.25 | 2.25 | 2.25 |  |  |  |  |  |  | 2.25 |
| 监测设备购置 | 5.25 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 4.20 | 4.20 | 4.20 |  |  |  |  |  |  | 4.20 |
| 监测设备购置 | 5.25 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 0.47 | 0.47 | 0.47 |  |  |  |  |  |  | 0.47 |
| 监测设备购置 | 5.25 | 环保监测设备 | A02360500 | 台 | 1 | 0.59 | 0.59 | 0.59 |  |  |  |  |  |  | 0.59 |
| 丰南区生态环境综合执法大队小计 |  |  |  |  |  |  | 2.10 | 2.10 |  |  |  |  |  |  | 2.10 |
| 日常公用 | 25.27 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 2.10 | 2.10 | 2.10 |  |  |  |  |  |  | 2.10 |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

唐山市生态环境局（含所属单位）上年末固定资产金额为80843.77万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为2786.38万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 626唐山市生态环境局 | 截止时间：2022-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 |  | 80843.77 |
| 1、房屋（平方米） | 39167.96 | 7491.83 |
| 其中：办公用房（平方米） | 36593 | 6825.55 |
| 2、车辆（台、辆） | 122 | 1964.30 |
| 3、单价在20万元以上的设备 | 1911 | 33266.00 |
| 4、其他固定资产 | 24215 | 38121.64 |

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入本级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。